



CENTRO NACIONAL
DE EVALUACIÓN PARA
LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C.

guía para el sustentante

EXAMEN GENERAL PARA EL EGRESO DE LA LICENCIATURA
EN TURISMO

Dirección del Área de los EGEL

FEBRERO • 2018



CENTRO NACIONAL
DE EVALUACIÓN PARA
LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C.

CENEVAL®

guía para el sustentante

EXAMEN GENERAL PARA EL EGRESO DE LA LICENCIATURA
EN **TURISMO**

Dirección del Área de los EGEL

FEBRERO • 2018

*Guía para el sustentante
Examen General para el Egreso de la Licenciatura
en Turismo (EGEL-TUR) Nueva Generación*

D.R. © 2018
Centro Nacional de Evaluación
para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

Primera edición

Directorio

Dirección General

Dr. en Quím. Rafael López Castañares

Dirección del Área de los Exámenes Generales para el Egreso de la Licenciatura (DAEGEL)

M. en Ed. Luz María Solís Segura

Dirección del Programa de Evaluación de Egreso (EGEL) en Ciencias Sociales y Humanidades

Mtra. María de Jesús Jovita Urzúa Hernández

Coordinación del Examen General para el Egreso de la Licenciatura en Turismo (EGEL-TUR)

Mtra. Lizitza Anaid Pineda Torres

Índice

Presentación.....	5
Propósito y alcance del EGEL-TUR	5
Destinatarios del EGEL-TUR	6
¿Cómo se construye el EGEL-TUR?	6
Características del EGEL-TUR	7
¿Qué evalúa el EGEL-TUR?.....	8
<i>Estructura general del EGEL-TUR por áreas y subáreas</i>	8
<i>Temas</i>	9
Examen en línea.....	17
<i>Cómo ingresar a su examen</i>	17
<i>Cómo responder los reactivos de su examen</i>	24
<i>Cómo desplazarse dentro del examen</i>	26
<i>Cómo marcar o resaltar una pregunta de la cual tiene duda</i>	27
<i>Cómo consultar el tiempo disponible</i>	28
<i>Cómo interrumpir la sesión del examen</i>	30
<i>Cómo terminar la sesión del examen</i>	31
Examen en papel y lápiz.....	33
<i>Hoja de respuestas</i>	33
<i>Cuadernillo de preguntas</i>	34
<i>Portada del cuadernillo</i>	34
<i>Instrucciones para contestar la prueba</i>	35
<i>¿Qué tipo de preguntas se incluyen en el examen?</i>	38
Registro para presentar el examen	45
<i>Requisitos</i>	45
<i>Cuestionario de contexto</i>	46
<i>Número de folio</i>	46
Condiciones de aplicación	46
<i>Duración de las sesiones</i>	47
<i>Recomendaciones útiles para presentar el examen</i>	47
<i>Procedimiento por seguir al presentar el examen</i>	47
<i>Reglas durante la administración del instrumento</i>	48
<i>Sanciones</i>	48
Resultados.....	49
<i>Reporte de resultados</i>	49
<i>Descripción de los niveles de desempeño</i>	50
<i>Nivel de desempeño satisfactorio</i>	50
<i>Nivel de desempeño sobresaliente</i>	50
<i>Testimonios de desempeño</i>	51
<i>Consulta y entrega</i>	52
Recomendaciones y estrategias de preparación para el examen	52
<i>¿Cómo prepararse para el examen?</i>	52
Cuerpos colegiados	55
<i>Consejo Técnico</i>	55
<i>Comité Académico</i>	56

Presentación

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval) es una asociación civil que ofrece, desde 1994, servicios de evaluación a cientos de escuelas, universidades, empresas, autoridades educativas, organizaciones de profesionales del país y de otras instancias particulares y gubernamentales. Su actividad principal es el diseño y la aplicación de instrumentos de evaluación. Su misión consiste en proveer información confiable sobre los aprendizajes que logran los estudiantes de distintos niveles educativos.

En el terreno de la educación, como en todas las actividades humanas, la evaluación es el proceso que permite valorar los aciertos, reconocer las fallas y detectar potencialidades. Contar con información válida y confiable garantiza tomar decisiones acertadas.

Esta guía está dirigida a quienes sustentarán el Examen General para el Egreso de la Licenciatura en Turismo (EGEL-TUR). Su propósito es ofrecer información, que permita a los sustentantes, familiarizarse con las principales características del examen, los contenidos que se evalúan, el tipo de preguntas (reactivos) que encontrarán en el examen, así como con algunas sugerencias de estudio y de preparación para presentar el examen.

Se recomienda al sustentante revisar con detenimiento la guía completa y recurrir a ella de manera permanente durante su preparación o para aclarar cualquier duda sobre aspectos académicos, administrativos o logísticos en la presentación del EGEL-TUR.

Propósito y alcance del EGEL-TUR

El EGEL-TUR tiene como propósito identificar que los egresados de la licenciatura en Turismo cuenten con los conocimientos y habilidades necesarios para iniciarse eficazmente en el ejercicio de la profesión. La información que ofrece permite al sustentante:

- Conocer el resultado de su formación en relación con un estándar de alcance nacional mediante la aplicación de un examen confiable y válido, probado con egresados de instituciones de educación superior de todo el país.
- Conocer el resultado de la evaluación en cada área del examen, por lo que puede ubicar aquéllas donde tiene un buen desempeño, así como aquellas en las que presenta debilidades.
- Beneficiarse curricularmente al contar con un elemento adicional para integrarse al mercado laboral.

A las instituciones de educación superior (IES) les permite:

- Incorporar el EGEL-TUR como un medio para evaluar y comparar el rendimiento de sus egresados con un parámetro nacional, además del uso del instrumento como una opción para titularse.
- Contar con elementos de juicios válidos y confiables que apoyen los procesos de planeación y evaluación curricular que les permita emprender acciones capaces de mejorar la formación académica de sus egresados, al adecuar planes y programas de estudio.
- Aportar información a los principales agentes educativos (autoridades, organismos acreditadores, profesores, estudiantes y sociedad en general) acerca del estado que guardan sus egresados, respecto de los conocimientos y habilidades considerados necesarios para integrarse al campo laboral.

A los empleadores y a la sociedad les permite:

- Conocer con mayor precisión el perfil de los candidatos a contratar y de los que inician su ejercicio profesional, mediante elementos válidos, confiables y objetivos de juicio, para contar con personal de calidad profesional, acorde con las necesidades nacionales.

Destinatarios del EGEL-TUR

Está dirigido a los egresados de la licenciatura en Turismo, que hayan cubierto 100% de los créditos, estén o no titulados y, en su caso, a estudiantes que cursan el último semestre de la carrera, siempre y cuando la institución formadora así lo solicite.

El EGEL-TUR se redactó en idioma español, por lo que está dirigido a individuos que puedan realizar esta evaluación con esa habilidad lingüística. Los sustentantes con necesidades físicas especiales serán atendidos en función de su requerimiento especial.

¿Cómo se construye el EGEL-TUR?

Con el propósito de asegurar la pertinencia y validez de los instrumentos de evaluación, el Ceneval se apoya en Consejos Técnicos, integrados por expertos en las diferentes áreas que conforman la profesión, los cuales representan a diferentes instituciones educativas, colegios o asociaciones de profesionistas, instancias empleadoras del sector público, del sector privado o de carácter independiente. Estos consejos técnicos funcionan a partir de un reglamento y se renuevan periódicamente.

El contenido del EGEL-TUR es el resultado de un complejo proceso metodológico, técnico y de generación de consensos en el Consejo Técnico y en sus Comités Académicos de apoyo en torno a:

- i) La definición de las principales funciones o ámbitos de acción del profesional
- ii) La identificación de las diversas actividades que se relacionan con cada ámbito
- iii) La selección de las tareas indispensables para el desarrollo de cada actividad
- iv) Los conocimientos y habilidades necesarios para la realización de esas tareas profesionales
- v) La inclusión de estos conocimientos y habilidades en los planes y programas de estudio vigentes de la licenciatura en Turismo

Lo anterior tiene como referente fundamental la opinión de centenares de profesionistas activos en el campo del turismo, formados con planes de estudios diversos y en diferentes instituciones, quienes, a través de una encuesta nacional, aportaron su punto de vista respecto a:

- i) Las tareas profesionales que se realizan con mayor frecuencia
- ii) El nivel de importancia que éstas tienen en el ejercicio de su profesión
- iii) El estudio o no, durante la licenciatura, de los conocimientos y habilidades necesarios para la realización de estas tareas

Características del EGEL-TUR

Es un instrumento de evaluación que puede describirse como un examen con los siguientes atributos:

Atributo	Definición
Especializado para la carrera profesional de Turismo	Evalúa conocimientos y habilidades específicos de la formación profesional del licenciado en Turismo que son críticos para iniciarse en el ejercicio de la profesión. No incluye conocimientos y habilidades profesionales genéricos o transversales.
De alcance nacional	Considera los aspectos esenciales en la licenciatura en Turismo para iniciarse en el ejercicio de la profesión en el país. No está referido a un currículo en particular. Se diseñan y preparan para que tengan validez en todo el país.
Estandarizado	Cuenta con reglas fijas de diseño, elaboración, aplicación y calificación.
Criterial	Los resultados de cada sustentante se comparan contra un estándar de desempeño nacional preestablecido por el Consejo Técnico del examen.
Objetivo	Tiene criterios de calificación unívocos y precisos, lo cual permite su automatización.
De máximo esfuerzo	Permite establecer el nivel de rendimiento del sustentante, sobre la base de que este hace su mejor esfuerzo al responder los reactivos de la prueba.

De alto impacto	Con base en sus resultados los sustentantes pueden titularse y las IES obtienen un indicador de rendimiento académico.
De opción múltiple	Cada pregunta se acompaña de cuatro opciones de respuesta, entre las cuales solo una es la correcta.
Contenidos centrados en problemas	Permite determinar si los sustentantes son capaces de utilizar lo aprendido durante su Licenciatura en la resolución de problemas y situaciones a las que típicamente se enfrenta un egresado al inicio del ejercicio profesional.
Sensible a la instrucción	Evalúa resultados de aprendizaje de programas de formación profesional de la licenciatura en Turismo, los cuales son una consecuencia de la experiencia educativa institucionalmente organizada.
Contenidos validados socialmente	Contenidos validados por comités de expertos y centenares de profesionistas en ejercicio en el país.

¿Qué evalúa el EGEL-TUR?

El examen está organizado en áreas, subáreas y temas. Las áreas corresponden a ámbitos profesionales, en los que actualmente se organiza la labor del licenciado en turismo. Las subáreas comprenden las principales actividades profesionales de cada uno de los ámbitos profesionales referidos. Por último, los temas, identifican a los conocimientos y habilidades necesarios para realizar tareas específicas relacionadas con cada actividad profesional.

Estructura del EGEL-TUR por áreas y subáreas

Área/subárea	% en el examen	Número de reactivos	Distribución de reactivos por sesión	
			1a.	2a.
A. Desarrollo de productos y servicios turísticos	33.73	57	57	
1. Diagnóstico de la actividad turística	17.16	29	29	
2. Análisis de las características de los productos y servicios turísticos	4.73	8	8	
3. Diseño de proyectos turísticos	11.83	20	20	
B. Gestión de organizaciones turísticas	29.00	49	22	27
1. Plan de negocios	13.02	22	22	
2. Administración de sistemas en la operación de servicios turísticos	8.88	15		15
3. Dirección de la organización	7.10	12		12
C. Comercialización de productos y servicios turísticos	37.27	63		63
1. Análisis del mercado turístico	13.61	23		23
2. Diseño de programas de mercadotecnia	11.83	20		20
3. Aplicación de procesos para la comercialización	8.28	14		14
4. Desarrollo de estrategias de distribución	3.55	6		6
Total	100	169*	79	90
<i>*Adicionalmente se incluye un porcentaje de reactivos piloto.</i>				
Estructura aprobada por el Consejo Técnico del EGEL-TUR el 10 de septiembre de 2015.				

A continuación, se señalan los temas en cada área y subárea que compone el examen. Cada uno de estos temas se relaciona con los conocimientos y habilidades que el egresado en alguna de las carreras relacionadas con el turismo debe poseer para iniciarse en el ejercicio profesional.

A. Desarrollo de productos y servicios turísticos

A 1. Diagnóstico de la actividad turística

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Identificar fuentes de información confiables
- Identificar el entorno económico en donde se desarrollará la actividad turística
- Identificar la ubicación y condiciones de la oferta turística
- Clasificar y categorizar la oferta turística
- Valorar el patrimonio cultural y natural
- Evaluar los impactos en la comunidad receptora y el entorno ambiental
- Interpretar los resultados de un diagnóstico

A 2. Análisis de las características de los productos y servicios turísticos

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Tipificar productos y servicios turísticos
- Evaluar la actividad turística para el desarrollo del producto y servicio analizado
- Identificar la vocación turística de un destino

A 3. Diseño de proyectos turísticos

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Identificar oportunidades de desarrollo en el sector turístico bajo criterios de sostenibilidad
- Caracterizar el espacio turístico en donde se desarrollará el proyecto
- Identificar el marco legal aplicable al desarrollo del proyecto turístico
- Generar proyectos turísticos sostenibles
-

Bibliografía sugerida

Albert, I. (1999). *Gestión de Productos y servicios de las Agencias de Viajes*. México: Centro de Estudios Ramón Areces.

Alonso, J. (1992). *Ventajas comerciales y competitividad: aspectos conceptuales y empíricos*. Información Comercial Española, nº 705, p.p. 38-76.

- Barredo, J. (1996). *Sistemas de Información, Geográfica y Evaluación Multicriterio*. Madrid: Rama.
- Bayón, F. (2004). *Operaciones y procesos de producción en el sector turístico*. México: Síntesis
- Beech J., Simon, Ch. (2006). *Problemas específicos de gestión en las diversas empresas turísticas*. Madrid: Síntesis
- Bote Gómez, V. (1990). *Planificación económica del turismo: de una estrategia masiva a una estrategia artesanal*. México: Trillas.
- Boullón, R. (2006). *Planificación del espacio turístico*. México: Trillas.
- Callizo, S. (1991). *Aproximaciones a la geografía del turismo. Síntesis, Espacios y sociedades*, Madrid: Síntesis.
- Crespi, M., Planells, M. (2011). *Destinos turísticos*. Madrid: Síntesis.
- Díaz, B. (2011). *Diseño de productos turísticos*. Madrid: Síntesis.
- Gurría Di Bella, Manuel (2008). *Introducción al turismo*, México: Trillas.
- Hernández Díaz, A. (1991). *Proyectos de inversión turística*. México: Trillas.
- Hernández Díaz, A. (1994). *Proyectos turísticos, formulación y evaluación*. México: Trillas.
- Jiménez, A. (2003). *Desarrollo sustentable, el caso México*. México: Diana.
- Kotler Phillip, (2003) *Marketing para turismo*. México: Prentice Hall.
- Leno Cerro, F. (1993). *Técnicas de evaluación del potencial turístico*. Madrid: Secretaría General de Turismo - TURESPAÑA.
- León, D. (2002). *Introducción al derecho turístico*. México: Instituto Politécnico Nacional.
- López, J.A., *Conceptos básicos de legislación turística*. México: Trillas.
- Mincetur (2008). Manual para la formulación del inventario de recursos turísticos a nivel nacional. [En línea] Disponible en: www.mincetur.gob.pe/newweb/Portals/0/modSecDescarga/bajar.asp?tipArch=5&nomArch=MANUAL_INVENTARIO.pdf
- Molina, S. Rodríguez, S. (2002). *Planificación integral de turismo. Un enfoque para Latinoamérica*. México: Trillas.
- Molina, Sergio (2010). *Turismo: metodología para su planificación*. México: Trillas.

OMT (2004). *Indicators of sustainable development for tourism destinations: a guidebook*. Organización Mundial de Turismo Madrid: España. Disponible en: <http://mekongtourism.org/website/wp-content/uploads/downloads/2011/02/Indicators-of-Sustainable-Development-for-Tourism-Destinations-A-Guide-Book-by-UNWTO.pdf>

Pulido, J. (2011). *Estructura del mercado turístico*. Madrid: Síntesis.

Quesada, R. (2006). *Elementos del turismo*. Costa Rica: Universidad Estatal a Distancia.

Sánchez, M. (2008). *Medida de sostenibilidad turística: Propuesta de un índice sintético*. España: Centro de Estudios Ramón Areces.

Sectur (s/f). *Cómo desarrollar productos turísticos competitivos, manual para emprendedores, pequeños empresarios y responsables de la administración turística*. Disponible en: <http://www.sectur.gob.mx/work/models/sectur/Resource/14774/fasciculo3.pdf>

Sectur, Normas Oficiales (NOM) Vinculadas con el Sector Turístico [en línea]. Disponible en: www.sectur.gob.mx/es/sectur/sec_5282_noms_que_inciden_en

Semarnat (2011). Criterios para la Sustentabilidad [en línea] Disponible en: <http://www.semarnat.gob.mx/temas/pycs/Paginas/criterios.aspx>

Vera, J., López, M., Marchena J., Antón, S. (1997). *Análisis territorial del turismo*. Barcelona: Ariel.

Zamorano, F. (2004). *Turismo alternativo. Servicios turísticos diferenciados*. México: Trillas.

B. Gestión de organizaciones turísticas

B 1. Plan de negocios

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Identificar las tendencias del mercado turístico
- Identificar posibilidades de negocio en el sector turístico
- Proponer estrategias de negocio
- Establecer el programa de acción
- Diseñar políticas y procedimientos de operación y gestión
- Definir requerimientos de recursos humanos y presupuestales

B 2. Administración de sistemas en la operación de los servicios turísticos

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Determinar la estructura organizacional de la empresa turística
- Establecer criterios para la selección, capacitación y desarrollo del personal
- Verificar resultados financieros para la toma de decisiones

B 3. Dirección de la organización

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Establecer esquemas para la delegación de responsabilidades y la toma de decisiones
- Asignar los recursos de la empresa estableciendo prioridades
- Supervisar y evaluar el desarrollo de actividades del personal

Bibliografía sugerida

Alacrey, J. (2003). *Gestión de banquetes*. España: Síntesis.

Almeida, A.; Barcos, L., Martín, J. (2006). *Gestión de la calidad de los procesos turísticos*. Madrid: Síntesis.

Arias, F. (2003). *Administración de recursos humanos*. México :Trillas.

Baez, S. (2001). *Descripción de puestos en hoteles y restaurantes*. México: Cecsa.

Baez, S. (2002). *Hotelería*. México: CECSA.

Bayón, F., García, I. (1997). *Gestión de recursos humanos*. Madrid: Síntesis.

Boullón, R. (1994). *Recreación turística*. México: Trillas.

Brent, R., Goeldner, C., McIntosh, R. (1999). *Turismo: planeación, administración y perspectivas*. México, Limusa.

Brigham, E. (2004). *Fundamentos de administración financiera*. México: Cecsa.

- Casasola, L. (2006). *Turismo y ambiente*. México: Trillas.
- Chiavento, A. (2000). *Administración de Recursos Humanos*. México: Mc Graw Hill.
- David, F. (2003). *Planeación estratégica*. México: Mc Graw Hill.
- De la Torre, F. (1999). *Introducción al turismo*. México: Cecsa.
- Del Río, C. (2003). *Costo de alimentos y bebidas. Contabilización y control*. Thomson.
- Gallego, .J. (2001). *Gestión de alimentos y bebidas para hoteles, bares y restaurantes*. Thomson.
- Garza, J. (2001). *Administración contemporánea*. México: Mc Graw Hill.
- González, L., Talón, P. (2002). *Dirección hotelera. Operaciones y procesos*. Madrid: Síntesis.
- Guajardo, G. (2002). *Contabilidad financiera*. México: Mc Graw Hill.
- Hayes, D. (2003). *Hotel operations management*. Prentice Hall.
- Hill, Ch. (2007). *International Business: competing in the global market place*. Mc GrawHill.
- Kotler P, Bowen, J. (1997) *Mercadotecnia para hotelería y turismo*. México: Prentice Hall.
- Kotler, P. (2004). *Mercadotecnia para el turismo*. Madrid: Prentice Hall.
- Morfín, M. (2006). *Administración de restaurantes y bares*. México: Trillas.
- OMT (2002). *Introducción al turismo*. Madrid: OMT.
- Oriol, A., Campa, F. (2011). *Contabilidad, control de gestión y finanzas de hoteles*. Profit.
- Porret, M. (2010). *Gestión de personas: Manual para la gestión del capital humano en las organizaciones*. ESIC.
- Ramírez, C. (2002). *Calidad total en las empresas turísticas*. México: Trillas.
- Reyes, A. (1995). *Administración de empresas. Teoría y práctica*. México: Limusa.
- Robbins, S. (2004). *Administración de personal y recursos humanos*. 4ta. Edición. Editorial Prentice Hall.
- Robbins, S., Coulter, M. (2001). *Administración*. México: Prentice Hall.

Rubio, P. (2006). *Introducción a la gestión Empresarial, fundamentos teóricos y aplicaciones prácticas*. Edición electrónica. Texto completo en www.eumed.net/libros/2006/prd/

Siliceo, A. (2005). *Capacitación y desarrollo de personal*. México: Limusa.

Vallsmadella, M. (2002). *Técnicas de marketing y estrategias para restaurantes*. Madrid: Editorial Prentice Hall.

Van Horne, J. (2003). *Administración financiera*. Prentice Hall,

Werther, W., Davis, K. (2001). *Administración de personal y recursos humanos*. McGraw-Hill.

Youshimatz, A. (1982). *Control de costos de A y B*. México: Trillas.

Youshimatz, A. (2009). *Control de costos de A y B II*. México: Trillas.

Youshimatz, A. (2000). *Control de costos de alimentación*. México: Diana.

C. Comercialización de productos y servicios turísticos

C 1. Análisis del mercado turístico

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Determinar el segmento del mercado
- Definir el potencial de consumo
- Definir preferencias y tendencias de compra
- Elaborar estudios cuantitativos y cualitativos de las preferencias y tendencias del segmento de mercado
- Determinar oportunidades de mercado para el producto o servicio turístico

C 2. Diseño de programas de mercadotecnia

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Establecer objetivos del programa de mercadotecnia
- Diseño del *marketing mix* del producto o servicio turístico
- Determinar objetivos de publicidad para el desarrollo de campañas de publicidad
- Establecer lineamientos de promoción de ventas

C 3. Aplicación de procesos para la comercialización

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Realizar estudios comparativos de productos y servicios turísticos para valorar las opciones
- Determinar la demanda del producto turístico de acuerdo con el análisis del mercado disponible
- Elaborar estrategias de promoción del producto y servicio turístico
- Elaborar estrategias de venta del producto y servicio turístico

C 4. Desarrollo de estrategias de distribución

Esta subárea procura medir que el sustentante es capaz de:

- Identificar las características de los canales de distribución
- Seleccionar el canal de distribución
- Implementar la estrategia de distribución

Bibliografía sugerida

- Acerenza, M. (1995). *Mercadotecnia de servicios turísticos*. México: Trillas.
- Albert, I. (1999). *Gestión, productos y servicios de las agencias de viajes*. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces.
- Bigné, J, Font, X. (2002). *Marketing de destinos turísticos*. Madrid: Esic.
- Ejarque, J. (2005): *Destinos turísticos de éxito*. Madrid: Pirámide.
- Foster, D. (1995). *Ventas y mercadotecnia para Hoteles, Moteles y Resorts*. Mc Graw Hill.
- García, M (2001). *Las claves de la publicidad*. Madrid: Esic.
- Kotler, P. (2004). *Marketing para turismo*. México: Pearson.
- Kotler, P. (2006). *Dirección de marketing, conceptos esenciales*. México: Pearson.
- Kotler, P. (2006). *Marketing*. España: Pearson.
- Kotler, P., Armstrong, G. (2001). *Marketing*. México: Pearson.
- Kotler, P., Armstrong, G. (2004). *Fundamentos de marketing*. México: Pearson.
- Kotler, P., Bowen, J., Makens, J. (1997). *Mercadotecnia para hotelería y turismo*. México: Prentice-Hall.
- Kotler, P., Bowen, J., Makens, J., Rufín, R., Reina, M. (2008). *Marketing para turismo*. México: Pearson.
- Kotler, Philip. (2006) *Dirección de Marketing, Conceptos Esenciales*. 12a ed. México: Pearson
- Lanquar, R. (2001). *Marketing turístico. De lo global a lo local*. Barcelona: Ariel.
- Mak, J. (2003). *Tourism and the economy*. Honolulu University Press.
- Muñoz, F. (1994). *Marketing turístico*. Madrid: Universitaria Ramón Areces.
- OMT (2002). *Turismo: Panorama 2020 - Previsiones mundiales y perfiles de los segmentos del mercado*. OMT.
- Ramirez, M. (1994). *Teoría general del turismo*. México: Diana.
- Sectur. (2005). Hábitos de Consumo Turismo Nacional Temporada Vacacional de Verano http://www.sectur.gob.mx/wb/sectur/sect_Habitos_de_Consumo_del_Turista_Nacional

Examen en línea

En esta modalidad de examen, usted:

- revisará las preguntas (reactivos) del examen en la pantalla de una computadora
- responderá los reactivos seleccionando la opción correcta con el ratón (*mouse*) de la computadora

Durante el examen en línea, podrá realizar las mismas acciones que efectúa en una prueba de lápiz y papel:

- leer y contestar los reactivos en el orden que desea
- marcar un reactivo cuya respuesta desconoce o tiene duda
- regresar a revisar un reactivo
- modificar la respuesta de un reactivo
- visualizar el texto de cada caso o situación

En caso de que usted requiera hacer algún cálculo, el aplicador le proporcionará hojas foliadas para dicho fin. Al finalizar la sesión del examen las deberá regresar al aplicador, pues no podrá sustraerlas del espacio asignado para la aplicación.

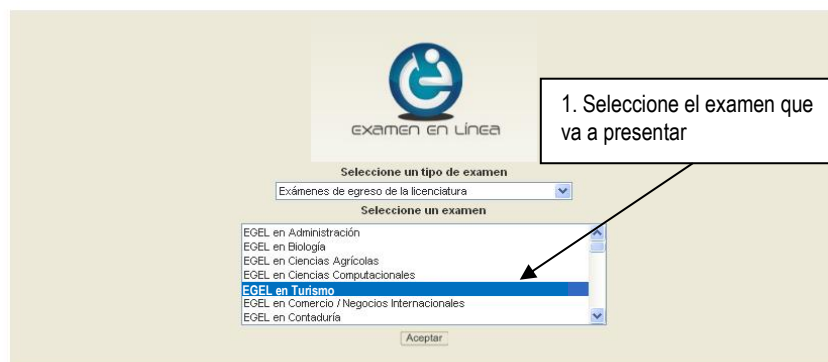
Cómo ingresar a su examen

Al momento de llegar a la sede en la cual presentará el examen, se le asignará una computadora que ha sido configurada para manejar el examen en línea del Ceneval y que mostrará la siguiente pantalla de entrada:

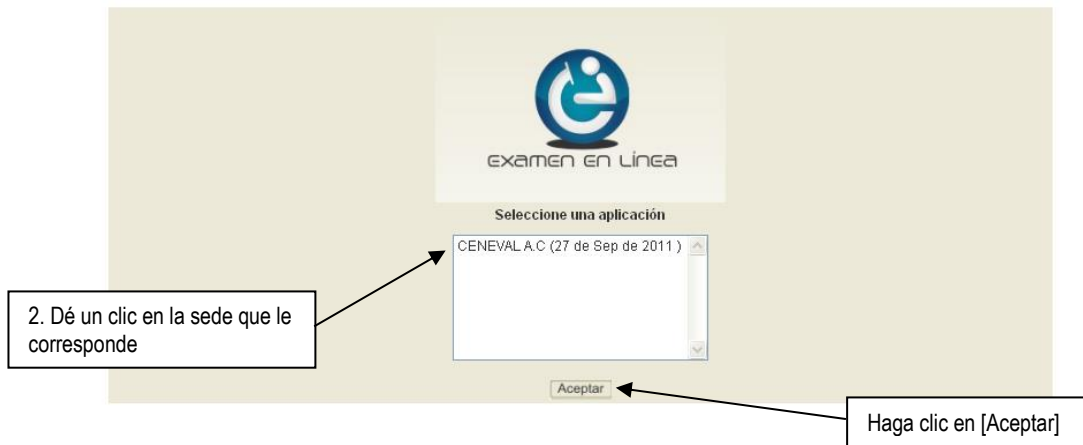




1. Seleccione el examen que va a presentar y luego dé un clic en el botón [Aceptar].



2. Dé un clic en la sede de aplicación que le corresponda y después en el botón [Aceptar].



- Introduzca el folio que se le proporcionó. Considere que el sistema distingue mayúsculas y minúsculas. Antes de ingresar su folio, revise que la función *Bloqueo de mayúsculas* no esté activada. Por lo general, en el teclado se enciende una luz para indicarlo. Tenga cuidado de no introducir espacios en blanco, ya que el sistema los considera como un carácter. Haga clic en el botón [Aceptar].



EXAMEN EN LINEA

Ingrese su folio y contraseña

Folio 0

contraseña

Aceptar

Haga clic en [Aceptar]

3. Introduzca su folio y contraseña

4. Aparecerá una pantalla con las sesiones que comprende su examen, el estado en que se encuentra cada una de ellas y la acción que puede ejecutar. Haga clic en iniciar sesión.




Sustentante
Folio 6940010

Seleccione una sesión		
Descripción	Estado	Acción
EGEL en Turismo – Sesión 1	Sesión no iniciada	iniciar sesión
EGEL en Turismo – Sesión 2	Sesión no iniciada (necesita terminar la sesión anterior para contestar esta)	

[Salir](#)

4. Haga clic aquí para iniciar la sesión

5. Cuando usted oprima *Iniciar sesión* se desplegará el texto de la Carta de Confidencialidad. Una vez que la haya leído, haga clic en  [siguiente] para continuar.





examen en línea


Yo, , comprendo que tendré acceso a material confidencial que es propiedad de Ceneval y que se me presenta con el único propósito de que responda a la prueba, por lo que me comprometo a no reproducir, discutir o divulgar de manera alguna la naturaleza de ese material y el contenido del examen, incluidas preguntas, respuestas, instrucciones, etcétera.

Oprima  [Siguiente] para continuar

[Siguiente](#) 

Lea el contenido

Haga clic en  para continuar

6. Aparecerá una pantalla que le mostrará las áreas y el número de reactivos que comprende el examen. Así como algunas recomendaciones para responder el examen. Una vez que la haya leído, haga clic en  [siguiente] para continuar.




examen en línea

El **EGEL en Turismo** consta de **96** preguntas en **2** áreas. Si su examen consta de más de una sesión, siga las instrucciones que le dará el aplicador al terminar la actual.

Al comenzar a contestar esta sesión del examen contará con **4 hrs. 0 mins.** de tiempo efectivo para resolver esta sesión.

Responda a todas las preguntas. Si no sabe la respuesta, intente la opción que le parezca mejor; no se le penalizará si contesta mal a una pregunta y podrá volver para modificar una respuesta en cualquier momento.

Al finalizar de contestar esta sesión de examen oprima el botón [Terminar]  y levante la mano para avisar al aplicador. Espérela y siga las instrucciones que le dará.

Al salir firme su salida en el Registro de Asistencia.

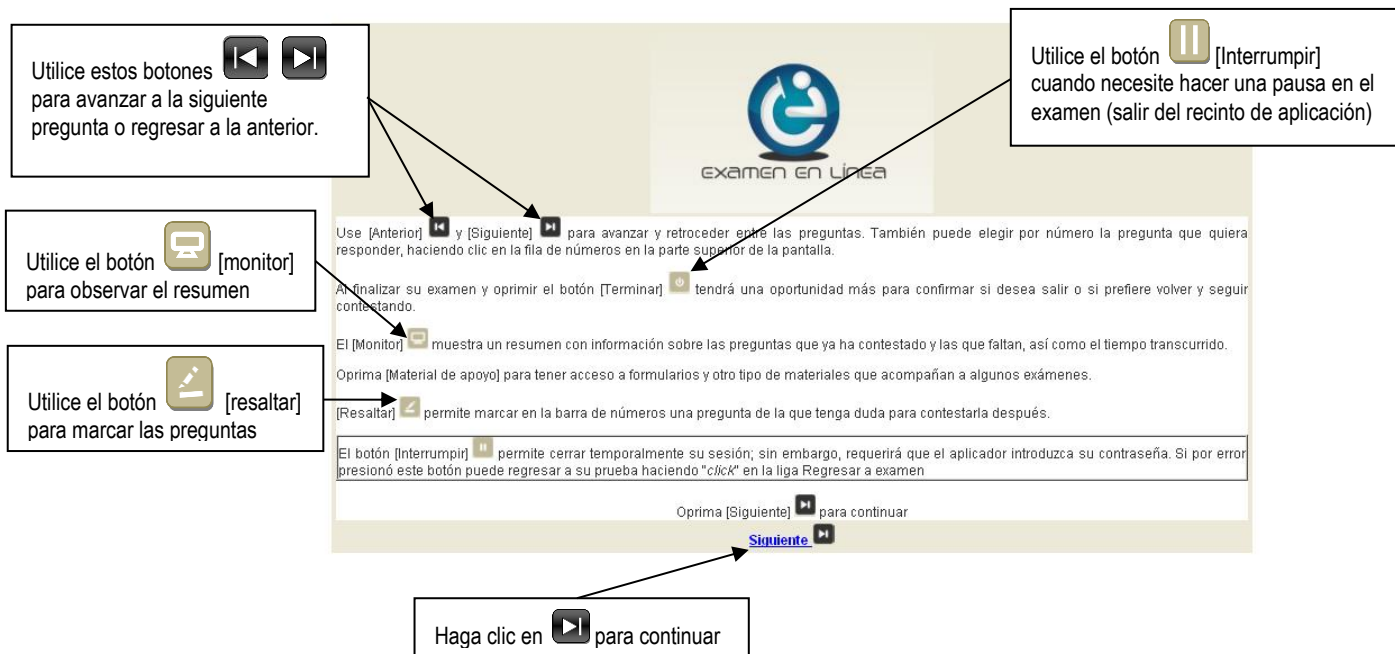
Oprima [Siguiente]  para continuar

[Siguiente](#) 

Lea el contenido

Haga clic en  para continuar

7. En la siguiente pantalla se mostrarán las instrucciones para desplazarse dentro del examen (adelante se explicará con mayor detalle).



Cómo responder los reactivos del examen

La pantalla del examen consta de diferentes secciones:

- Una superior que contiene los botones que permiten terminar o interrumpir la sesión, ver el tiempo que le resta para responder la sesión, monitorear el avance en el examen, resaltar la pregunta, y avanzar o retroceder entre los reactivos
- Una central que muestra el índice de los reactivos contenidos en el examen
- Una inferior que consta de dos secciones. La izquierda que muestra los reactivos o preguntas, y la derecha las opciones de respuesta

The screenshot shows the exam interface with the following elements:

- Section A:** A top navigation bar containing buttons for 'Terminar', 'Interrumpir', 'Ver tiempo', 'Monitor', 'Material de apoyo', 'Ayuda', 'Resaltar pregunta', 'Anterior', and 'Siguiente'.
- Section B:** A central progress bar with numbered indicators from 1 to 71, where the current question (66) is highlighted.
- Section C:** The main content area divided into two columns:
 - Left Column:** Contains the question text: "A partir de la siguiente descripción del producto turístico 'El corazón de México', identifique los elementos de la planta turística. 'Ven y disfruta *El corazón de México*, podrás divertirte a lo grande, saborear la gastronomía local de los mercados, quedarte con nosotros en establecimientos construidos en el siglo XIX, gozar de una típica velada oaxaqueña y admirar la única plaza hecha de petate. *El corazón de México* te espera.'"
 - Right Column:** Contains a list of options:
 - Hoteles
 - Espectáculos públicos
 - Agencias de viajes
 - Comedores típicos
 - Albergues
 - Restaurantes

At the bottom of the interface, there are two links: "Ver este contenido en una ventana flotante" on the left and right.

Existen reactivos que tienen un texto, situación o caso que es común a otros reactivos a los que se les denominan multirreactivos. En estas circunstancias, usted podrá visualizar la información completa del caso en la columna izquierda de la pantalla y cada reactivo asociado aparecerá en la sección derecha. Considere que el texto de la columna izquierda se mantendrá mientras se da respuesta a las preguntas asociadas. En cuanto se responda la última del caso y se elija la siguiente pregunta, cambiarán ambas secciones con los textos del caso siguiente y su primera pregunta; o bien, con la pregunta y sus opciones de respuesta.

The screenshot shows the Ceneval exam interface. At the top, it identifies the candidate as 'Sustentante: Examen: EGEL en Informática' and 'Folio: 06940010'. Below this is a navigation bar with buttons for 'Terminar', 'Interrumpir', 'Ver tiempo', 'Monitor', 'Material de apoyo', 'Ayuda', 'Resaltar pregunta', 'Anterior', and 'Siguiente'. The main area is titled 'Seleccione la pregunta' and shows a list of questions from 1 to 55. Question 22 is selected and highlighted. The question text is: 'Una empresa desea determinar un plan de producción para los siguientes seis meses. La compañía fabrica diferentes tipos de dulces pero cree que puede programar su producción total en libras, siempre y cuando la mezcla de dulces que se venden no cambie de manera muy drástica. Actualmente, tiene 70 trabajadores y 9 000 libras de dulces en inventario inicial. Cada trabajador puede producir 100 libras de dulce al mes y se le pagan \$5.00 por hora. El tiempo extra, a una tasa del 150% del tiempo normal, puede utilizarse hasta un máximo de 20% adicional al tiempo normal en cualquier mes. Cuesta \$0.80 almacenar una libra de dulce un año, \$200.00 contratar a un trabajador y \$500.00 despedirlo. El pronóstico de ventas para el segundo semestre del año es: 7 998, 10 044, 12 000, 7 998, 6 000 y 4 991 libras de dulce.' To the right of the question text is a section titled 'Opciones' with four radio button options: '21.59', '21.70', '25.90', and '32.10'. At the bottom of the interface, there are two links: 'Ver este contenido en una ventana flotante' and 'Ver este contenido en una ventana flotante'. The status bar at the very bottom indicates 'Terminado'.

Para responder a cada reactivo del examen deberá realizar el siguiente procedimiento:

1. Lea cuidadosamente la pregunta que aparece en la sección izquierda. Si se trata de un caso o multirreactivo, entonces lea el texto de la sección izquierda y cada una de sus preguntas en la sección derecha
2. Analice las opciones de respuesta
3. Identifique la respuesta que usted considera correcta y haga clic en el botón redondo que se encuentra a la izquierda de la opción seleccionada. Note que el número correspondiente a la pregunta cambia de color en la ventana que aparece en la parte superior derecha de la pantalla: **los números de los reactivos que ya respondió se despliegan en color turquesa y los que aún no ha contestado, están en negro**

Reactivo simple

Multirreactivo

1. Lea la pregunta

1. Lea el contexto del caso y cada una de las preguntas asociadas

2. Analice las opciones de respuesta

3. Haga clic sobre la opción correcta

Concepto	Elemento 1	Elemento 2	Elemento 3	Elemento 4
Tiempo total	1234	435	560	456
Observaciones	16	15	17	17
Cualificación	75%	85%	90%	100%



Cómo desplazarse dentro del examen

Al igual que en un examen en papel, usted puede revisar y contestar las preguntas de su examen en línea en el orden que le resulte más conveniente, bajo dos tipos de situación:

- a) Puede responderlas conforme aparecen; es decir, primero la 1, después la 2 y así sucesivamente hasta llegar al final del examen
- b) Puede ir directamente hacia una pregunta en particular

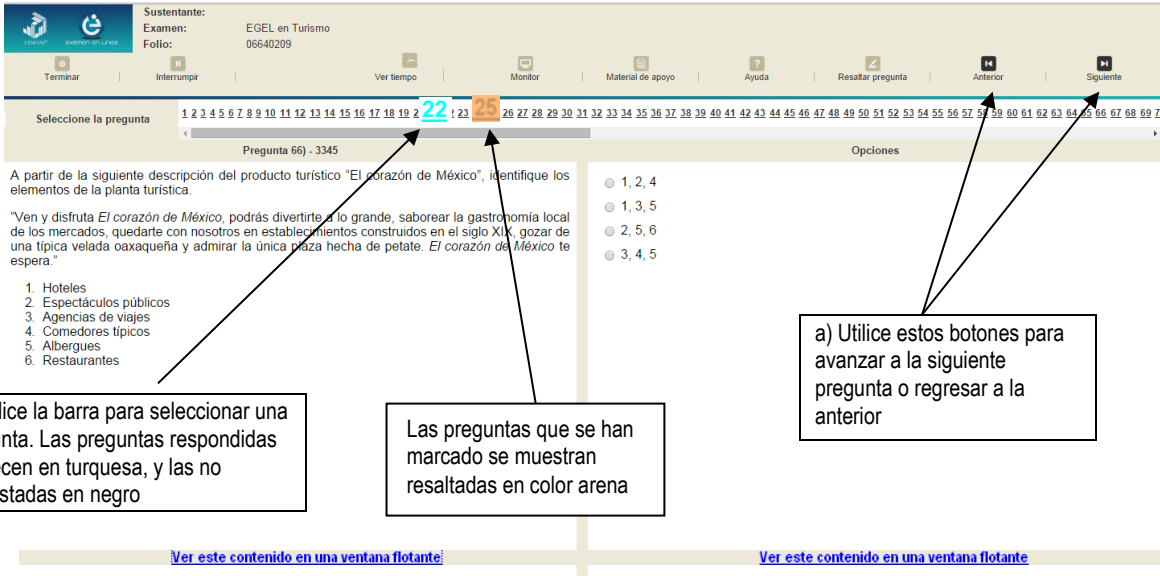
A continuación se describen estas dos formas de "navegar" entre las preguntas.

a) Para ver las preguntas en orden predeterminado.

Si desea responder los reactivos en el orden que aparecen, deberá responder a la primera pregunta y dar un clic en el botón  [Siguiente] que se ubica arriba de la ventana del índice de los reactivos, y se desplegará el siguiente reactivo. Para regresar a la pregunta que acaba de responder, dé un clic sobre el botón  [Anterior]

b) Para ir a una pregunta en particular.

La barra que aparece después del texto *Seleccione la pregunta*, le permite moverse directamente a una pregunta en particular. Para hacerlo, basta con dar un clic sobre el número de la pregunta a la cual desea moverse. Recuerde que usted ya ha respondido las preguntas cuyo número aparece en color turquesa y le falta por contestar las que están en negro



La imagen muestra la interfaz de usuario del examen. En la parte superior, hay un menú con botones como 'Terminar', 'Interrumpir', 'Ver tiempo', 'Monitor', 'Material de apoyo', 'Ayuda', 'Resaltar pregunta', 'Anterior' y 'Siguiente'. Debajo de esto, una barra de navegación muestra los números de las preguntas desde 1 hasta 71. Las preguntas 22 y 23 están resaltadas en color turquesa, lo que indica que ya han sido respondidas. Las preguntas 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70 y 71 están en color negro, lo que indica que aún no se han respondido. Una barra de búsqueda con el texto 'Seleccione la pregunta' está ubicada encima de esta barra de números. Debajo de la barra de navegación, se muestra la pregunta 66) con su enunciado y una lista de opciones. Hay tres cuadros de texto con flechas que apuntan a elementos específicos de la interfaz:

- El primer cuadro (a la izquierda) apunta a la barra de navegación y contiene el texto: "b) Utilice la barra para seleccionar una pregunta. Las preguntas respondidas aparecen en turquesa, y las no contestadas en negro".
- El segundo cuadro (en el centro) apunta a los números de las preguntas y contiene el texto: "Las preguntas que se han marcado se muestran resaltadas en color arena".
- El tercer cuadro (a la derecha) apunta a los botones 'Anterior' y 'Siguiente' y contiene el texto: "a) Utilice estos botones para avanzar a la siguiente pregunta o regresar a la anterior".

En la parte inferior de la interfaz, hay dos enlaces de texto: "Ver este contenido en una ventana flotante" a la izquierda y "Ver este contenido en una ventana flotante" a la derecha.

Cómo marcar o resaltar una pregunta en la cual tiene duda

En el examen en línea, usted puede marcar una pregunta en la que tenga duda sobre su respuesta y desea revisarla en caso de que le sobre tiempo; o bien, porque decidió responderla al final. En la pantalla donde se despliega la pregunta que quiere marcar, dé un clic en el texto **Resaltar pregunta** y el número correspondiente aparecerá resaltado en color arena en la sección donde se encuentran las preguntas.

Cómo consultar el tiempo disponible

En la parte superior izquierda de la pantalla del examen en línea aparece la figura de un reloj seguido de la frase *Tiempo restante*. Al dar un clic en el reloj, se muestra el tiempo que le queda disponible para terminar el examen, como se indica en la figura anterior.

Cinco minutos antes de que se agote el tiempo disponible para el examen, el sistema desplegará una ventana con una advertencia. Cuando haya transcurrido el tiempo designado para el examen, el sistema lo cerrará y no podrá continuar respondiendo a las preguntas.

The screenshot shows the top navigation bar of the exam system. On the left, there are icons for 'Terminar', 'Interrumpir', and 'Ver tiempo'. The 'Ver tiempo' button is highlighted with a callout box that says '3 hrs. 14 mins.'. Below the navigation bar, there is a list of questions from 1 to 71. Question 66 is selected. The question text is: 'A partir de la siguiente descripción del producto turístico "El corazón de México", identifique los elementos de la planta turística. "Ven y disfruta *El corazón de México*, podrás divertirse a lo grande, saborear la gastronomía local de los mercados, quedarte con nosotros en establecimientos construidos en el siglo XIX, gozar de una típica velada oaxaqueña y admirar la única plaza hecha de petate. *El corazón de México* te espera."'. Below the question, there is a list of options: 1. Hoteles, 2. Espectáculos públicos, 3. Agencias de viajes, 4. Comedores típicos, 5. Albergues, 6. Restaurantes. To the right of the question, there are four radio button options: 1, 2, 4; 1, 3, 5; 2, 5, 6; 3, 4, 5. At the bottom of the page, there are two links: 'Ver este contenido en una ventana flotante:' and 'Ver este contenido en una ventana flotante'.

Usted podrá monitorear el avance que lleva en el examen. Dé un clic en el botón [Monitor] y aparecerá una ventana que le permitirá observar el avance.




The screenshot shows the exam interface with a 'Monitor' button highlighted. A pop-up window titled 'Monitor de avance' displays a progress table. The table has two main columns: 'Temas' and 'Preguntas'. The 'Temas' column lists categories like '1. COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL', '2. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA', and '3. PERIODISMO'. The 'Preguntas' column shows a grid of question numbers from 1 to 122. The table uses color coding to indicate the status of each question: green for completed, red for incomplete, and blue for unanswered. At the bottom of the table, it shows 'Tiempo restante: 3 hrs. 12 mins.' and a 'Terminado' status.

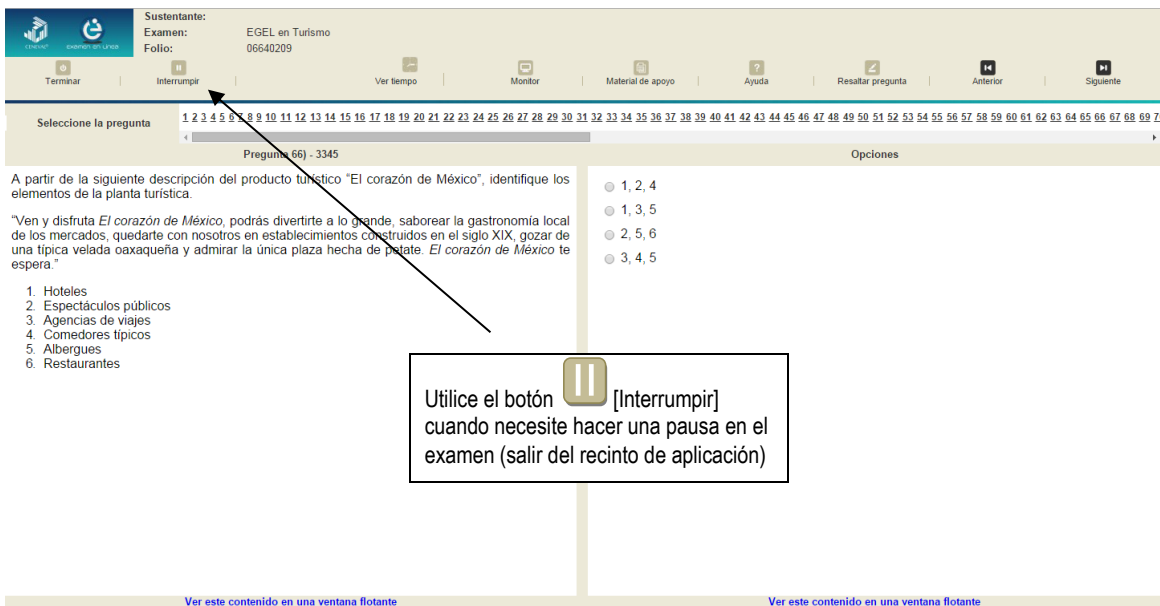
Temas	Preguntas													
1. COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
2. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
3. PERIODISMO	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
Significado de colores en temas	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40				
Tema completado	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50				
Tema incompleto	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60				
Significado de colores en preguntas	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70				
Pregunta sin contestar	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80				
Pregunta sin contestar con duda	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90				
Pregunta contestada	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100				
Pregunta contestada con duda	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110				
	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120				
	121	122												

Tiempo restante: 3 hrs. 12 mins.

Terminado

Cómo interrumpir la sesión del examen

Si usted necesita hacer una pausa para después continuar contestando el examen, deberá dar un clic en el botón  [Interrumpir] que aparece en la barra superior de la pantalla y avisar al aplicador para que autorice la interrupción mediante el registro de una clave y contraseña.



Sustentante: EGEL en Turismo
Examen: 06640209
Folio: 06640209

Terminar | **Interrumpir** | Ver tiempo | Monitor | Material de apoyo | Ayuda | Resaltar pregunta | Anterior | Siguiente

Seleccione la pregunta: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70

Pregunta 66) - 3345


Opciones

A partir de la siguiente descripción del producto turístico "El corazón de México", identifique los elementos de la planta turística.

"Ven y disfruta *El corazón de México*, podrás divertirte a lo grande, saborear la gastronomía local de los mercados, quedarte con nosotros en establecimientos construidos en el siglo XIX, gozar de una típica velada oaxaqueña y admirar la única plaza hecha de patate. *El corazón de México* te espera."

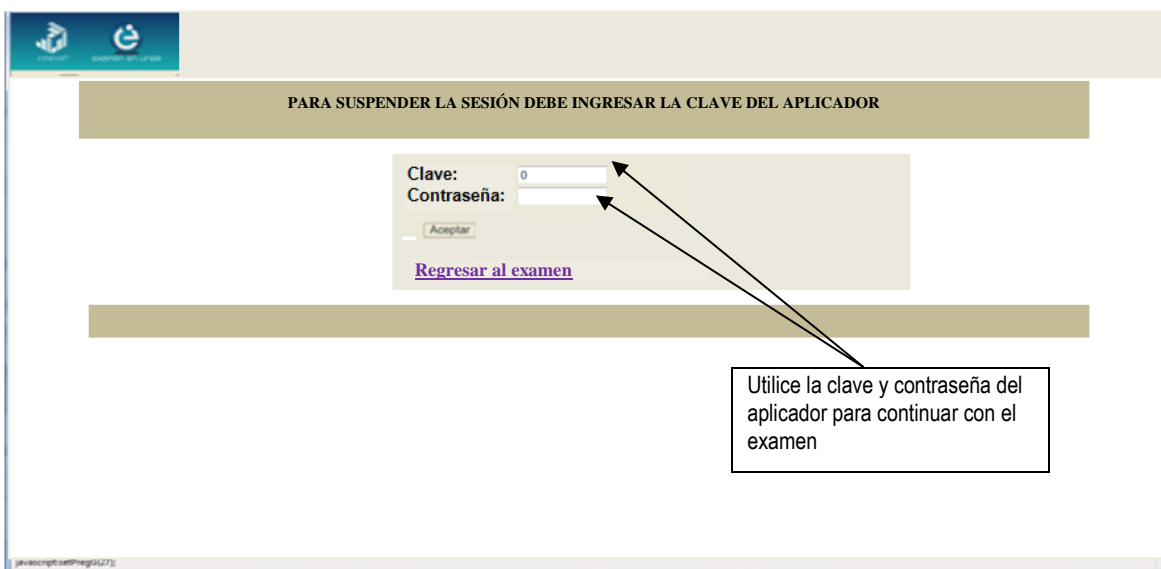
1. Hoteles
2. Espectáculos públicos
3. Agencias de viajes
4. Comedores típicos
5. Albergues
6. Restaurantes

● 1, 2, 4
● 1, 3, 5
● 2, 5, 6
● 3, 4, 5

Utilice el botón  [Interrumpir] cuando necesite hacer una pausa en el examen (salir del recinto de aplicación)

[Ver este contenido en una ventana flotante](#) [Ver este contenido en una ventana flotante](#)

El examen se cerrará y el sistema estará advertido de que usted dejará de estar activo, aunque debe tener presente que el tiempo disponible para responder se seguirá consumiendo. Para continuar, tanto usted como el aplicador deberán ingresar nuevamente su clave o folio y su contraseña.




PARA SUSPENDER LA SESIÓN DEBE INGRESAR LA CLAVE DEL APLICADOR


Clave:

Contraseña:

[Regresar al examen](#)


Utilice la clave y contraseña del aplicador para continuar con el examen

Es importante que usted dé un clic en  [Interrumpir] si se separa de la computadora y deja de responder el examen por cualquier motivo. El sistema verifica de manera continua que los sustentantes que han iniciado una sesión se mantengan activos. Si detecta que alguno ha estado inactivo durante 5 minutos, bloquea el folio correspondiente. En este caso, para volver a abrir la sesión, se deberá esperar 5 minutos más.

Tenga cuidado de no dar clic en el botón  [Terminar], salvo cuando haya finalizado la sesión del examen. Esta opción le indica al sistema que usted ha concluido la sesión y ya no podrá regresar o revisar o contestar las preguntas.

Cómo terminar la sesión del examen

Una vez que ha finalizado su examen y ya no desea revisar alguna pregunta, siga estos pasos para concluir su sesión y salir de ella:

1. Haga clic en el botón  [Terminar] que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla y aparecerá una ventana para confirmar su decisión de concluir definitivamente su sesión. Si aún hay preguntas que usted no ha contestado, aquí se le indicará mediante un mensaje emergente.
2. Dé un clic en el botón [Aceptar] para confirmar que desea terminar la sesión del examen o seleccione [Cancelar] si desea continuar en la sesión. Terminar la sesión implica que usted ha concluido con ella y el sistema cerrará su sesión de manera definitiva. Su folio ya no podrá utilizarse para abrirla de nuevo.



Sustentante: EGEL en Turismo
Examen: 06640209
Folio: 06640209

Terminar Interrumpir Ver tiempo Monitor Material de apoyo Ayuda Resaltar pregunta Anterior Siguiente

Seleccione la pregunta 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70

Pregunta 66) - 3345 Opciones

A partir de la siguiente descripción del producto turístico "El corazón de México", identifique los elementos de la planta turística.

"Ven y disfruta *El corazón de México*, podrás divertirte a lo grande, saborear la gastronomía local de los mercados, quedarte con nosotros en establecimientos construidos en el siglo XIX, gozar de una típica velada oaxaqueña y admirar la única plaza hecha de petate. *El corazón de México* te espera."

1. Hoteles
2. Espectáculos públicos
3. Agencias de viajes
4. Comedores típicos
5. Albergues
6. Restaurantes

1, 2, 4
 1, 3, 5
 2, 5, 6
 3, 4, 5

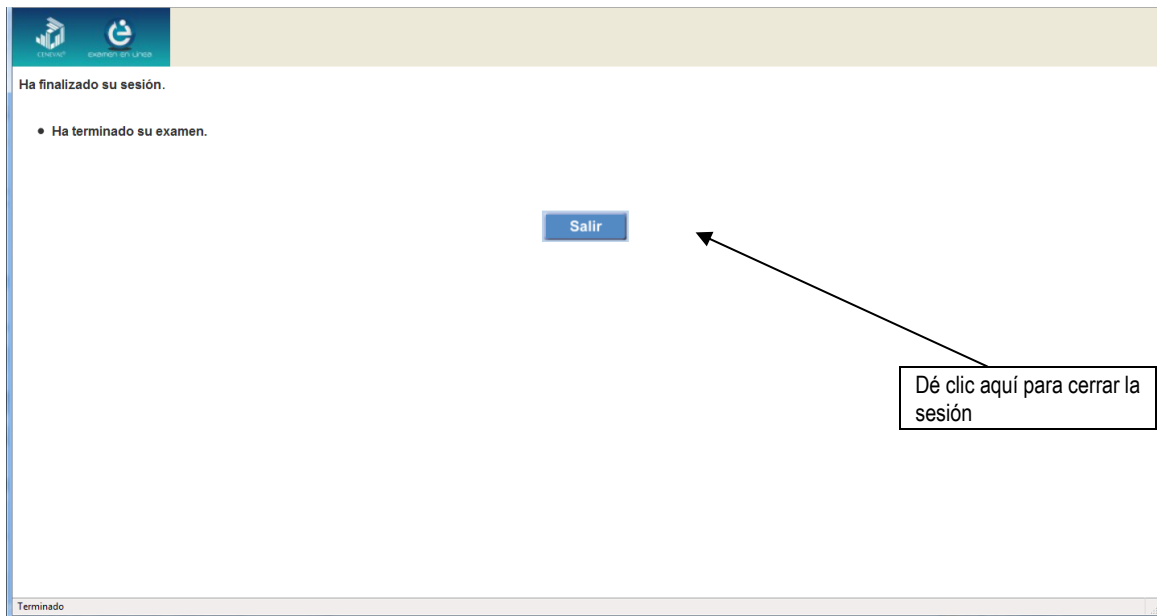
[Ver este contenido en una ventana flotante](#) [Ver este contenido en una ventana flotante](#)

GUÍA PARA EL SUSIDENTANTE DEL EXAMEN GENERAL PARA EL EGRESO DE LA LICENCIATURA EN TURISMO

The screenshot shows the exam interface with the following elements:

- Header:** Sustentante: EGEL en Informática, Examen: EGEL en Informática, Folio: 06940010.
- Navigation Bar:** Terminar, Interrumpir, Ver tiempo, Monitor, Material de apoyo, Ayuda, Resaltar pregunta, Anterior, Siguiente.
- Question Area:** "Pregunta 28) - 15". The question text is partially visible: "Un equipo de desarrollo de software trabaja en un pr... empresa de telefonía celular. Éste utiliza el modelo increm... vida, desarrollando el proyecto en el siguiente orden:".
- Options:** a) Subs..., b) Desa..., c) Subs... (partially visible).
- Order:** "Ordene... que deben llevarse a cabo." followed by a list of 5 tasks.
- Buttons:** A "Terminar" button (power icon) is highlighted with a callout box.
- Dialog Box:** A modal dialog box titled "La página en http://10.10.50.201:8080 dice:" with the text: "Esta por terminar su examen. 126 preguntas no se han contestado aún. Una vez terminado no podrá cambiar sus respuestas. ¿Desea terminar su examen?". It has "Aceptar" and "Cancelar" buttons.
- Callout Boxes:**
 - One points to the "Terminar" button: "Haga clic en [Terminar] cuando haya contestado todas las preguntas y desee cerrar la sesión".
 - Another points to the "Aceptar" button: "Haga clic en [Aceptar] para confirmar su decisión de terminar la sesión del examen. Seleccione [Cancelar] si quiere revisar de nuevo las preguntas".

3. Aparecerá una pantalla que le indica que ha finalizado su examen. Dé un clic en el botón [Salir] para cerrarla.



Cuadernillo de preguntas

El cuadernillo de preguntas consta básicamente de los siguientes elementos: portada, instrucciones y reactivos.

Portada del cuadernillo

A continuación, se presenta un ejemplo de la portada de uno de los cuadernillos del examen, correspondiente a la primera sesión de la aplicación. En la parte inferior, usted deberá anotar su nombre completo y el número de folio que le fue asignado cuando se registró para el EGEL.



CENEVAL®

**EXAMEN GENERAL
PARA EL EGRESO DE LA LICENCIATURA EN TURISMO**

EGEL-TUR**EXAMEN 01****PRIMERA Y SEGUNDA SESIONES**

NOMBRE DEL SUSTENTANTE:	En esta sección deberá anotar su nombre completo		
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
	En esta sección deberá anotar su número de folio		
	NÚMERO DE FOLIO DEL PASE DE INGRESO		

ADVERTENCIA: QUEDA ESTRICTAMENTE PROHIBIDO CUALQUIER TIPO DE REPRODUCCIÓN, EXPLOTACIÓN COMERCIAL, INTERCAMBIO O ALTERACIÓN, PARCIAL O TOTAL, DEL CONTENIDO DE ESTE MATERIAL IMPRESO.

LA VIOLACIÓN DE ESTA PROHIBICIÓN SE PONDRÁ EN CONOCIMIENTO DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES SIN EXCEPCIÓN DE PERSONA ALGUNA Y DARÁ LUGAR A QUE SE IMPONGAN LAS SANCIONES PENALES, CIVILES O ADMINISTRATIVAS QUE PROCEDAN, DE ACUERDO CON LAS LEYES, TRATADOS INTERNACIONALES Y EL CÓDIGO PENAL FEDERAL.

EGTUR/01

Instrucciones para contestar la prueba

Para responder el examen se le darán diversas indicaciones, tanto en forma oral como escrita. A continuación se presentan las instrucciones que encontrará al final del cuadernillo de preguntas, las cuales debe leer antes de llevarlas a cabo.

1. Asegúrese de que entiende perfectamente todas las instrucciones. Pregunte al aplicador lo que no le parezca claro.
2. Anote su nombre completo y número de folio en la portada de este cuadernillo.
3. Verifique que la hoja de respuestas corresponda a esta sesión. En ella anote y llene los óvalos con los siguientes datos: número de folio, nombre iniciando con el apellido paterno, nombre del examen, número de examen e institución donde estudió la licenciatura.
4. Asegúrese de que el número de examen asignado sea el mismo en todas las sesiones.
5. Lea cuidadosamente cada pregunta antes de marcar la respuesta. Recuerde que para cada pregunta hay cuatro opciones de respuesta identificadas con las letras: A), B), C) y D), y **sólo una es la correcta**.
6. La opción correcta debe marcarla en la hoja de respuestas. Dado que la hoja se procesará por computadora, tome en cuenta lo siguiente:
 - a) Utilice solamente lápiz del número 2¹/₂.
 - b) Sólo llene la información que se le solicita. No haga otro tipo de anotaciones.
 - c) Llene completamente el óvalo que corresponda a la opción elegida.

INCORRECTO**CORRECTO**

- d) **Marque sólo una** opción de respuesta **en cada pregunta**. Si marca más de una, el programa de cómputo la considerará incorrecta.
 - e) Si quiere cambiar alguna respuesta, con goma blanda **borre** por completo la marca original y llene totalmente el óvalo de la nueva selección. **¡No use ningún tipo de corrector!**
 - f) Asegúrese de marcar la respuesta en el renglón correspondiente al número de la pregunta.
 - g) No maltrate ni doble la hoja de respuestas.
 - h) Si necesita hacer cálculos o anotaciones, hágalo en los espacios en blanco del cuadernillo de preguntas.
7. Administre su tiempo:
 - a) Tome en cuenta que no todas las preguntas requieren del mismo tiempo para responderse.
 - b) Es importante contestar todas las preguntas, sin embargo, no se detenga demasiado en las preguntas que le parezcan particularmente difíciles. Continúe con el examen,

- o bien, márkelas en este cuadernillo de preguntas y, si tiene tiempo, antes de entregar el examen, regrese a ellas.
- c) El examen no tiene preguntas capciosas. Si alguna le resulta particularmente fácil, **¡no es capciosa!, ¡es fácil!** Respóndala y continúe el examen.
- d) No trate de ser de los primeros en terminar. Si otros acaban rápido o antes que usted, no se inquiete ni se presione. Si le sobra tiempo, revise y verifique sus respuestas.
8. Recuerde que no es ético, ni está permitido, intentar copiar las respuestas de otro sustentante o los reactivos del examen, estas conductas serán sancionadas.
 9. Durante el examen trate de mantenerse tranquilo y relajado. Concentre toda su atención en el contenido del examen. En tanto se distraiga menos y se concentre más en la tarea, tendrá un mejor desempeño.
 10. Familiarícese con el examen. Recuerde que hay diferentes tipos de instrucciones para las preguntas.
 11. El aplicador no podrá atenderle para resolver dudas relacionadas con el contenido e interpretación de las preguntas del examen.
 12. Cuando termine de contestar o finalice el tiempo de la sesión, devuelva este cuadernillo de preguntas y la hoja de respuestas al aplicador.
 13. Cuando el aplicador le indique, desprenda el sello del cuadernillo. Revise que no falten páginas y no existan problemas de impresión. De encontrar algún problema de impresión, deberá solicitar la sustitución del material al personal del Ceneval.

Para que su examen sea válido, deberá presentar todas las sesiones que lo integran.

¿Qué tipo de preguntas se incluyen en el examen?

En el examen se utilizan reactivos o preguntas de opción múltiple que contienen fundamentalmente los siguientes dos elementos:

- **La base** es una pregunta, afirmación, enunciado o gráfico acompañado de una instrucción que plantea un problema explícitamente.
- **Las opciones de respuesta** son enunciados, palabras, cifras o combinaciones de números y letras que guardan relación con la base del reactivo, donde *sólo una* opción es la correcta. Para todas las preguntas del examen **siempre** se presentarán cuatro opciones de respuesta.

Durante el examen usted encontrará diferentes formas de preguntar. En algunos casos se hace una pregunta directa, en otros se le pide completar una información, algunos le solicitan elegir un orden determinado, otros requieren de usted la elección de elementos de una lista dada y otros más le piden relacionar columnas. Comprender estos formatos le permitirá llegar mejor preparado al examen. Con el fin de apoyarlo para facilitar su comprensión, a continuación se presentan algunos ejemplos.

1. Preguntas o reactivos de cuestionamiento directo

En este tipo de reactivos, el sustentante debe seleccionar una de las cuatro opciones de respuestas, a partir del criterio o acción que se solicite en el enunciado, afirmativo o interrogativo, que se presenta en la base del reactivo.

*Ejemplo correspondiente al área de **Gestión de Organizaciones Turísticas**.*

Un hotel de cinco estrellas planea abrir en su edificio un piso ejecutivo que contará con habitaciones tipo *junior suite*, registro de *check in* y *check out*, además de *concierge* que dará atención exclusiva a los clientes de ese nivel.

¿Qué departamento debe tener prioridad en la asignación de recursos humanos debido al aumento de su operación?

- A) Ventas
- B) Alimentos y bebidas
- C) División cuartos
- D) Mantenimiento

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **correcta** es la **C**, porque se requiere de otro *concierge*, además aumentarán los huéspedes en recepción y las camaristas tendrán otro piso por limpiar.

2. Jerarquización u Ordenamiento

Este tipo de reactivos demanda el ordenamiento o jerarquización de un listado de elementos, de acuerdo con un criterio determinado. La tarea del sustentante consiste en seleccionar la opción en la que aparezcan los elementos en el orden solicitado.

*Ejemplo correspondiente al área de **Desarrollo de productos y servicios turísticos**.*

Dentro de una ruta turística se pretende aprovechar las características socioculturales de un poblado, cuyas peculiaridades son: la gastronomía basada en la entomofagia, una celebración religiosa enfocada a venerar a sus difuntos, su lenguaje y sus características medioambientales, clima templado-húmedo y una cantidad considerable de afluentes.

Ordene de mayor a menor importancia las consideraciones de sostenibilidad para el desarrollo de este proyecto.

1. Usar tecnologías para aumentar la productividad de los recursos
2. Respetar la autenticidad sociocultural de la comunidad anfitriona
3. Asegurar actividades económicamente viables a largo plazo
4. Optimizar el uso de los recursos naturales
5. Implementar la infraestructura necesaria para su desarrollo

- A) 1, 3, 4, 5, 2
B) 2, 5, 3, 1, 4
C) 4, 2, 3, 5, 1
D) 4, 1, 2, 3, 5

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **C** es la respuesta **correcta**, porque la jeraquización de los elementos debe empezar por el cuidado del medio ambiente (recursos naturales), posteriormente se sigue con el del entorno y la comunidad.

3. Elección de elementos

En este tipo de reactivos el sustentante debe clasificar una serie de hechos, conceptos, fenómenos o procedimientos de acuerdo con un criterio específico solicitado en la base del reactivo.

*Ejemplo correspondiente al área de **Desarrollo de productos y servicios turísticos**.*

Bahías de Huatulco es un Centro Integralmente Planeado que en el año 2012 recibió 433 mil turistas procedentes principalmente de Estados Unidos de América y Canadá, quienes tienen un gasto medio de 757 USD y su estancia promedio es de 6.5 días. La oferta hotelera consta de 3,415 cuartos que tienen una ocupación promedio de 49.5%. Los atractivos del destino son las 36 playas y el Área Natural Protegida de 11 mil hectáreas de importancia biológica y ambiental, en la cual se llevan a cabo actividades turísticas como observación de aves, caminata, senderos interpretativos, observación de flora y fauna y recorridos en bicicleta. Bahías de Huatulco se encuentra certificado con el distintivo *Earth Check Gold* que lo posiciona a nivel mundial como un destino sustentable. Las vías de acceso al destino son el aeropuerto internacional y las carreteras federales.

Si se pretende realizar un proyecto de un mariposario en el destino, seleccione los elementos que garantizan su viabilidad.

1. Accesibilidad
2. Gasto medio
3. Certificación
4. Motivo de viaje
5. Inversión
6. Promoción

- A) 1, 2, 5
B) 1, 3, 6
C) 2, 3, 4
D) 4, 5, 6

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **C** es **correcta**, porque el gasto medio es superior al promedio nacional, considerando el número de días en el destino. La certificación proyecta la imagen de un destino que valora y armoniza con la naturaleza, por lo tanto el mariposario sería una experiencia significativa para el turista. El principal motivo de viaje al destino son las playas y el contacto con la naturaleza.

4. Relación de columnas

En este tipo de reactivos se presentan dos columnas, cada una con contenidos distintos, que el sustentante deberá relacionar de acuerdo con el criterio especificado en la base del reactivo:

*Ejemplo correspondiente al área de **Desarrollo de productos y servicios turísticos***

Los encargados de la promoción turística de un municipio del estado de Jalisco desean hacer un inventario de sus atractivos y clasificarlos para desarrollar los programas turísticos más convenientes.

Relacione la categoría con el atractivo que le corresponde.

Categoría	Atractivo
1. Sitios naturales	a) Zona de Tlaquepaque
2. Manifestaciones Histórico – Culturales	b) Caverna del puente de Dios
3. Folklor	c) Festival del Mariachi
	d) Procesión a Santa María de Guadalupe
A) 1a, 2b, 3c B) 1a, 2c, 3d C) 1b, 2a, 3c D) 1b, 2a, 3d	

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **D** es **correcta**, porque cada atractivo corresponde a la clasificación del inventario turístico. La caverna del Puente de Dios es considerado un sitio natural por su carácter paisajístico; la zona de Tlaquepaque es una manifestación histórico – cultural que reúne un conjunto de recursos con valor artístico, histórico y monumental; la procesión a Santa María de Guadalupe es parte del Folklor porque es una manifestación de las costumbres y tradiciones de esta población.

5. Multirreactivo

El multirreactivo es un formato que permite evaluar conocimientos y habilidades interrelacionados, a partir de una temática común en un área de conocimiento determinada, o de la descripción de una situación o problema profesional específico. Su estructura presenta, primero, la descripción de una situación, problema o caso, el cual puede incluir un texto, una tabla, una gráfica, un mapa o un dibujo, seguido de una serie de reactivos que deben contestarse a partir de la información presentada inicialmente. Cada pregunta se evalúa de manera independiente. De no saber la respuesta a una pregunta, es conveniente continuar con el resto de los reactivos relacionados con el mismo problema. Los reactivos pertenecientes al multirreactivo pueden adoptar distintos formatos, como los que se han descrito anteriormente:

*Ejemplo de un multirreactivo correspondiente al área de **Desarrollo de Productos y Servicios Turísticos**.*

Inicia grupo de reactivos asociados a un caso.

Un reconocido hotel planea adquirir un inmueble del siglo XVII catalogado como monumento histórico para ofrecer sus servicios con la intención de aprovechar las características arquitectónicas e históricas. Actualmente este edificio administrado por el gobierno municipal presenta una afluencia continua de visitantes del interior del país que llegan a la ciudad por diversos motivos.

1. Identifique la jerarquía a la que pertenece el inmueble.

- A) I
- B) II
- C) III
- D) IV

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **B** es **correcta**, porque el inmueble cuenta con una afluencia de visitantes que llegan al lugar por otros motivos.

2. ¿Ante qué institución se debe gestionar la autorización para el uso de dicho inmueble?

- A) Secretaría de Turismo
- B) Instituto Nacional de Antropología e Historia
- C) Instituto Nacional de Bellas Artes
- D) Comisión Nacional para la Cultura y las Artes

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **B** es **correcta**, porque esta institución es la que se encarga de regular el uso de los monumentos históricos.

3. De acuerdo con las tendencias del mercado, ¿cuál es la ventaja competitiva que presenta el proyecto?

- A) Calidad en el producto
- B) Sostenibilidad de los recursos
- C) Diferenciación del producto
- D) Exclusividad en el servicio

Argumentación de las opciones de respuesta

La opción **C** es **correcta**, porque el empleo de un inmueble que forma parte de la historia local marca la diferencia del producto sobre la competencia.

Termina grupo de reactivos asociados a un caso.

Registro para presentar el examen

El registro al examen puede hacerse en papel o en línea. El calendario de aplicaciones está disponible para consultarse en la página www.ceneval.edu.mx.

En cualquiera de las modalidades de registro, ya sea de manera presencial o en línea, es de suma importancia que el sustentante proporcione correctamente todos sus datos, en especial los referidos a la institución donde estudió la licenciatura: **nombre de la institución, campus o plantel y, en particular, la clave**. En la modalidad presencial, la clave se la proporciona la persona con quien realiza el trámite; en caso de la modalidad virtual, aparece en el portal un catálogo de instituciones y la clave correspondiente. La importancia de este dato, radica en que los resultados obtenidos en el examen serán remitidos a la institución que el sustentante señale al momento de registrarse.

Requisitos

Para poder inscribirse al examen es necesario:

1. Haber cubierto el 100% de créditos de su licenciatura o, en su caso, estar cursando el último semestre de la carrera, siempre y cuando la institución formadora así lo estipule.
2. Responder correcta y completamente el cuestionario de contexto del Ceneval que le será entregado en la sede de registro o en registro en línea.
3. Realizar el pago correspondiente. Si su registro es a través del portal del Ceneval, el pago será referenciado de acuerdo con las indicaciones en el pase de ingreso. Si su pase de ingreso no contiene los datos para el pago, deberá acudir a la Institución donde presentará el examen
4. Acudir a la sede de registro que más le convenga y llevar los siguientes documentos:
 - a) Fotocopia del comprobante oficial que acredite haber concluido el 100% de sus estudios (certificado total de estudios, constancia de terminación o historial académico) y que indique claramente la institución de egreso (incluyendo campus, en su caso), así como la fecha de ingreso y egreso de la licenciatura
 - b) Fotocopia de identificación oficial es: la credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), o por el IFE aún vigente, o el pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores para el caso de los mexicanos.
 - c) Dos fotografías tamaño infantil recientes
 - d) Ficha de depósito con el sello y la ráfaga del banco por la cantidad correspondiente al EGEL o comprobante impreso de transferencia bancaria

Registro en línea

Uno de los servicios electrónicos que ofrece el Ceneval es el registro por medio de internet. Se trata de un medio ágil y seguro para que los sustentantes proporcionen la información que se les solicita antes de inscribirse a la aplicación de un examen.

Antes de registrarse, por favor revise la lista de [sedes de aplicación](#) para saber si debe acudir a la institución o puede hacer su registro en línea.

Para las sedes de la Ciudad de México el registro se realiza únicamente en línea. Además, se cuenta por lo menos con una sede en esta modalidad en Aguascalientes, Chihuahua, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Estado de México, Morelos, Nayarit, Querétaro, Tabasco, Tamaulipas, Veracruz y Yucatán. En estas entidades federativas el registro se hace en la siguiente liga: [Registro en Línea](#).

El horario de servicio del registro en línea es de lunes a domingo, las 24 horas del día. Este registro permanece abierto desde las 0:01 horas del día que inicia el registro de sustentantes hasta las 24:00 horas del día de cierre (para las fechas de aplicación consulte la liga <http://www.ceneval.edu.mx/web/guest/paquete-informativo>)

Cuestionario de contexto

Todo sustentante, al registrarse al examen, deberá llenar el cuestionario de contexto, el cual es un complemento importante de las pruebas de logro, pues busca obtener información que permita explicar los resultados obtenidos por los estudiantes en el EGEL.

El cuestionario de contexto tiene como propósito:

1. Describir a la población evaluada, así como el contexto en el que se desenvuelven.
2. Contextualizar las medidas de logro académico obtenidas por los sustentantes, a partir de ciertas variables.
3. Promover la realización de estudios que den cuenta del desempeño de los sustentantes, identificando factores que afecten o promuevan el aprendizaje.

Ubicar las diferencias en el desempeño de los sustentantes y ofrecer a las instituciones educativas información clave que explique estas diferencias permitirá contar con elementos para la mejora de la calidad de los servicios educativos que ofrecen.

Número de folio

El número de folio es el código que el Ceneval utiliza para la identificación de los sustentantes en el proceso de aplicación de los exámenes; en el momento en que un sustentante se registra para presentar un examen, se le asigna un número de folio único y personal, que tendrá que registrar en su hoja de respuestas al momento de responder el examen. Este número de folio juega un papel importante en el proceso de aplicación, ya que permite unir los datos del cuestionario de contexto de cada sustentante con sus respuestas del examen, para posteriormente calificar el examen y emitir los resultados. Como puede deducirse, este número es de enorme importancia en el control de la información y es fundamental que el sustentante sea cuidadoso en el manejo de este dato.

Condiciones de aplicación

El examen se realizará en dos sesiones, cada una de las cuales tendrá una duración máxima de cuatro horas. Cada sesión es conducida y coordinada por personal previamente asignado y capacitado. Dicho personal será responsable de entregar los materiales y dar las instrucciones necesarias.

Duración de las sesiones

Día	Sesión	Duración de la sesión	Áreas
1	Matutina (1)	9:00 a 13:00 horas	A. Desarrollo de productos y servicios turísticos B. Gestión de organizaciones turísticas (Parte I)
1	Vespertina (2)	15:00 a 19:00 horas	B. Gestión de organizaciones turísticas (Parte II) C. Comercialización de productos y servicios turísticos

Recomendaciones útiles para presentar el examen

1. Procure visitar o ubicar con anticipación el lugar donde se llevará a cabo el examen, identifique las vías de acceso y los medios de transporte que garanticen su llegada a tiempo.
2. Descanse bien la víspera de cada sesión del examen.
3. Ingiera alimentos saludables y suficientes. Si toma algún medicamento asegúrese de traerlo consigo.
4. Porte un reloj.
5. Use ropa cómoda.
6. Asegúrese de llevar el comprobante-credencial que le fue entregado en el momento del registro.
7. Lleve dos o tres lápices del número 2½, una goma de borrar y un sacapuntas de bolsillo.
8. Asegúrese de llevar la credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), o por el IFE aún vigente, o el pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores para el caso de los mexicanos
9. Llegue por lo menos 30 minutos antes de iniciar cada sesión del examen, con lo cual evitará presiones y tensiones innecesarias.

Procedimiento por seguir al presentar el examen

1. **Para tener acceso** al examen, antes de iniciar cada sesión se le solicitará el *Pase de Ingreso al Examen General para el Egreso de la Licenciatura (talón del Cuestionario de contexto o Formato de registro por Internet)*, junto con una identificación oficial con fotografía y firma, después de verificar su identidad se le devolverán los documentos.
2. Se realizará un **registro de asistencia** (en un formato especial previsto para ello). Es importante que **verifique** que su nombre esté bien escrito y que **firmé** su ingreso en el espacio que corresponde a la **sesión** que presenta.
3. Con base en el registro de asistencia, **en la primera sesión se le informará el lugar físico que se le ha designado, lugar que ocupará en todas las sesiones.**

4. Escuche con atención las indicaciones del aplicador, quien le proporcionará información sobre el inicio y la terminación del examen, así como otras instrucciones importantes. La misión principal del aplicador consiste en **conducir** las sesiones de examen y **orientar** a los sustentantes. **Por favor, aclare con el aplicador cualquier duda sobre el procedimiento.**
5. En cada sesión se le entregará **un cuadernillo de preguntas y una hoja de respuestas.**
6. En cada material deberá anotar sus datos en los espacios destinados para ello, con el fin de identificar debidamente los materiales: **número de folio, nombre y número de examen** (este dato se le proporcionará el día del examen).
7. Debe asegurarse de que los datos anotados sean correctos; cualquier equivocación en ellos puede ocasionar errores en el resultado.

Al término de la sesión, los aplicadores darán las instrucciones para la recuperación del material y para salir de manera ordenada.

Al iniciar una nueva sesión deberá asegurarse de anotar correctamente sus datos en el nuevo material.

Reglas durante la administración del instrumento

1. **No se permitirá el acceso a ningún sustentante** 30 minutos después de iniciada la sesión.
2. No llevar identificación oficial (la credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), o por el IFE aún vigente, o el pasaporte expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores para el caso de los mexicanos) es causa suficiente para que no se le permita la realización de su examen.
3. Le recordamos que usted ingresa al área de aplicación con:
 - a) Identificación oficial
 - b) Talón del Cuestionario de contexto o Formato de registro por Internet
 - c) Lápiz, goma, sacapuntas
 - d) Calculadora científica no programable (no celular, no palm, no pocket pc)

Es fundamental considerar que es lo **único que le está permitido introducir. No está permitido** el ingreso con ningún tipo de material bibliográfico ni guía del sustentante.

4. No está permitido fumar, comer o ingerir bebidas dentro del lugar de aplicación donde se está resolviendo el examen.
5. Las salidas momentáneas del recinto serán controladas por el supervisor y el aplicador. En ellas no está permitido sacar ningún documento del examen ni materiales que se estén empleando para su realización.
6. Cualquier intento de copiar a otro sustentante o situación de intercambio de respuestas; uso de claves; copia de reactivos a hojas, libros o cualquier otro mecanismo para llevarse el contenido del examen, causará su inmediata suspensión.

Sanciones

LA SUSTRACCIÓN INDEBIDA DE CUALQUIERA DE LOS MATERIALES DEL EGEL O LA INFRACCIÓN DE ALGUNA DE ESTAS REGLAS ES CAUSA DE SUSPENSIÓN DE SU EXAMEN Y DE CUALQUIER OTRA SANCIÓN DERIVADA DE LA APLICACIÓN DE LAS LEYES DE LA INSTITUCIÓN DE DONDE USTED PROVIENE, EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN

Resultados

Reporte de resultados

A cada persona que sustenta el EGEL-TUR se le entrega un reporte individual como el que se muestra a manera de ejemplo. En el reporte aparece la siguiente información: 1) datos de identificación (nombre y número de folio único, asignado previamente); 2) dictamen general del examen; 3) criterios para determinar el nivel de desempeño alcanzado en la totalidad del examen; 4) nivel de desempeño por cada área del examen, y 5) criterios numéricos que explican el nivel de desempeño alcanzado por área. Al reverso se describen los niveles de desempeño de cada área.

REPORTE INDIVIDUAL DE RESULTADOS

Folio: 508484068																									
Nombre del sustentante																									
Fecha de aplicación: 11 DE MARZO DE 2016																									
Institución de Educación Superior (IES): UNIVERSIDAD DE LA SALLE BAJÍO – CAMPUS CAMPESTRE																									
Clave de identificación de la IES: 147830																									
2	Dictamen general en el examen																								
	Satisfactorio																								
Criterios para el otorgamiento del testimonio de desempeño en el examen																									
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Testimonio de Desempeño Satisfactorio (TDS)</td> <td>Al menos dos áreas con DS o DSS</td> </tr> <tr> <td>Testimonio de Desempeño Sobresaliente (TDSS)</td> <td>De las tres áreas, al menos dos con DSS y la restante con DS</td> </tr> </table>		Testimonio de Desempeño Satisfactorio (TDS)	Al menos dos áreas con DS o DSS	Testimonio de Desempeño Sobresaliente (TDSS)	De las tres áreas, al menos dos con DSS y la restante con DS																				
Testimonio de Desempeño Satisfactorio (TDS)	Al menos dos áreas con DS o DSS																								
Testimonio de Desempeño Sobresaliente (TDSS)	De las tres áreas, al menos dos con DSS y la restante con DS																								
4	Desempeño en cada área del examen																								
	Desarrollo de productos y servicios turísticos	Gestión de organizaciones turísticas																							
	Comercialización de productos y servicios turísticos																								
	ANS	DS																							
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">938</td> <td style="width: 33%;">1031</td> <td style="width: 33%;">1038</td> </tr> </table>		938	1031	1038																					
938	1031	1038																							
Criterios para determinar los niveles de desempeño por área																									
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Aún no satisfactorio (ANS)</td> <td>700-999</td> </tr> <tr> <td>Satisfactorio (DS)</td> <td>1000-1149</td> </tr> <tr> <td>Sobresaliente (DSS)</td> <td>1150-1300</td> </tr> </table>		Aún no satisfactorio (ANS)	700-999	Satisfactorio (DS)	1000-1149	Sobresaliente (DSS)	1150-1300																		
Aún no satisfactorio (ANS)	700-999																								
Satisfactorio (DS)	1000-1149																								
Sobresaliente (DSS)	1150-1300																								
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">10</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">20</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">30</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">40</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">50</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">60</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">70</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">80</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">90</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">100</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #002060; color: white; text-align: center;">CADENA DE VERIFICACIÓN:</td> <td colspan="11" style="text-align: center;"> <<< 12E4E70390FDC05F143F0EAE4CFE2BCD7B9A933A0F950F990E150316E99096F0 502CFAD219E6395FF7C0C094DEFA338C33272F7679D3B567C692B380E77A87A5 >>> </td> </tr> </table>			0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	CADENA DE VERIFICACIÓN:	<<< 12E4E70390FDC05F143F0EAE4CFE2BCD7B9A933A0F950F990E150316E99096F0 502CFAD219E6395FF7C0C094DEFA338C33272F7679D3B567C692B380E77A87A5 >>>										
	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100														
CADENA DE VERIFICACIÓN:	<<< 12E4E70390FDC05F143F0EAE4CFE2BCD7B9A933A0F950F990E150316E99096F0 502CFAD219E6395FF7C0C094DEFA338C33272F7679D3B567C692B380E77A87A5 >>>																								

Como regla de confidencialidad, únicamente el sustentante y el director de la institución de procedencia tienen acceso a estos resultados.

Niveles de Desempeño*

El Examen General para el Egreso de la Licenciatura en Turismo (EGEL-TUR) permite identificar el nivel de dominio o desempeño logrado por el sustentante con respecto a los conocimientos y habilidades que el Consejo Técnico del Examen ha definido como necesarios para iniciarse eficazmente en el ejercicio profesional. Para estos efectos, se definen dos niveles de dominio o desempeño para cada una de las áreas que lo componen:

Nivel de desempeño satisfactorio

Desarrollo de productos y servicios turísticos: El sustentante es capaz de identificar las fuentes de información confiables para desarrollar productos y servicios turísticos, así como la ubicación y condiciones del mercado turístico. Asimismo, puede describir, clasificar, distinguir y tipificar elementos del sistema turístico y las condiciones generales del producto o servicios considerando los criterios sostenibles (naturales, culturales y económicos), los indicadores de la actividad turística y el entorno. Caracteriza el espacio turístico a través de un inventario para elaborar y determinar su viabilidad de acuerdo con un plan de desarrollo, con estudios de pertinencia y un marco regulatorio.

Gestión de organizaciones turísticas: El sustentante es capaz de identificar las posibilidades de administrar y operar un negocio turístico, así como proponer estrategias para optimizar los resultados en la organización a partir de la gestión en las áreas de recursos humanos, control y asignación presupuestal, procesos operativos y la mejora continua de una organización turística.

Comercialización de productos y servicios turísticos: El sustentante puede identificar el segmento de mercado nacional e internacional cuyas características, preferencias y tendencias son acordes con el producto o servicio turístico. Es capaz de analizar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas para determinar ventajas competitivas de negocio, diseñando para ello programas de mercadotecnia de acuerdo con el valor esperado del producto o servicio, así como de establecer los canales de distribución y comercialización tradicionales y emergentes más eficaces, implementando los procesos de venta idóneos. También puede proponer y diseñar campañas de promoción y publicidad que logren el posicionamiento del producto o servicio en el mercado. Finalmente, considera en el diseño integral del proceso de comercialización las variables de sostenibilidad aplicables al turismo.

Nivel de desempeño sobresaliente

Desarrollo de productos y servicios turísticos: Además de lo comprendido en el nivel satisfactorio, el sustentante es capaz de identificar oportunidades de desarrollo turístico en sus diversas modalidades, determinando las condiciones necesarias para su realización, analizando los resultados de mecanismos especializados para el aprovechamiento y preservación del patrimonio natural y cultural, así como los impactos tanto para la comunidad receptora como para los visitantes.

Gestión de organizaciones turísticas: Además de lo comprendido en el nivel satisfactorio, el sustentante es capaz de resolver, por medio de la gestión, situaciones o problemáticas de la organización turística que involucren la toma de decisiones; la estructura organizacional, programas de seguimiento, diseño e implementación de políticas, así como programas y reglamentos a través de mecanismos de evaluación y control.

Comercialización de productos y servicios turísticos: Además de lo comprendido en el nivel satisfactorio, el sustentante es capaz de analizar oportunidades de negocio con base en los componentes del entorno, para innovar programas de mercadotecnia, con el objetivo de maximizar resultados financieros de la organización y satisfacción de los mercados atendidos.

*Aprobados en la reunión de Consejo Técnico del 21 de agosto de 2017.

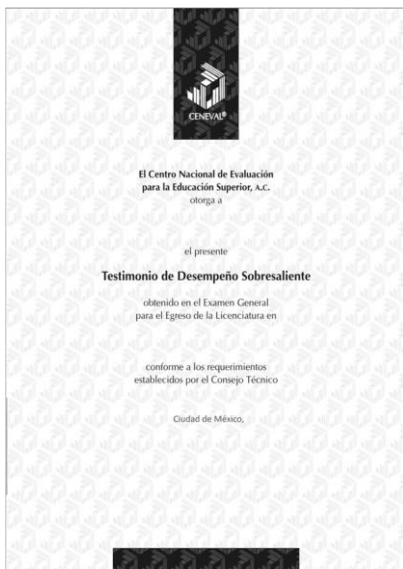
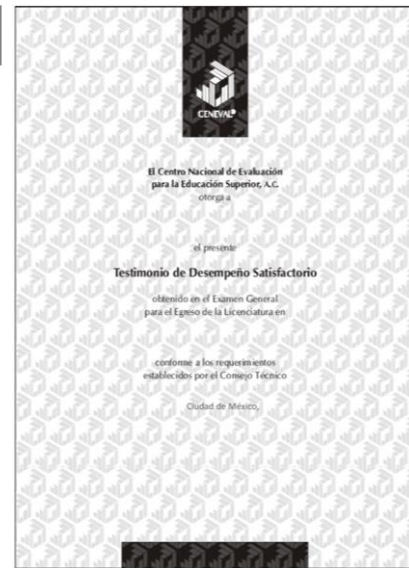
Testimonios de desempeño

A partir de sus resultados, usted puede obtener un **Testimonio de Desempeño Satisfactorio o Sobresaliente**, que se otorgan con base en los lineamientos que fija el Consejo Técnico del EGEL.

Para hacerse acreedor al testimonio que reconoce el nivel de dominio mostrado, usted debe obtener los puntajes requeridos en cada área.

A. Testimonio de Desempeño Satisfactorio (TDS)

El Consejo Técnico del EGEL-TUR aprobó otorgar el Testimonio de Desempeño Satisfactorio a los sustentantes que obtengan el nivel de desempeño satisfactorio (DS, 1000 a 1149 puntos) o desempeño sobresaliente (DSS, 1150 a 1300 puntos), al menos en dos de las tres áreas que integran el examen.



B. Testimonio de Desempeño Sobresaliente (TDSS)

El Consejo Técnico del EGEL-TUR aprobó otorgar el Testimonio de Desempeño Sobresaliente a los sustentantes que obtengan el nivel de desempeño satisfactorio (DS, 1000 a 1149 puntos) o desempeño sobresaliente (DSS, 1150 a 1300 puntos), en las tres áreas que integran el examen, y que alcancen el nivel de desempeño sobresaliente (DSS, 1150 a 1300 puntos) en cuando menos dos de las tres áreas.

Obtener un testimonio de desempeño satisfactorio o sobresaliente del Ceneval, en sí mismo, no condiciona la expedición del título ni de la cédula profesional por parte de la institución de educación superior a la que pertenece el egresado. **Para efectos de titulación, cada centro educativo es responsable de establecer el nivel o resultado requerido y los trámites necesarios.**

Consulta y entrega

Después de **20 días hábiles**, posteriores a la presentación del examen, usted podrá consultar en la página www.ceneval.edu.mx, en el apartado resultados de exámenes. Para ingresar a este apartado se le solicitará su número de folio por lo que deberá tenerlo a la mano.

El reporte individual se le entregará en la institución educativa en donde presentó el examen.

Recomendaciones y estrategias de preparación para el examen

La mejor forma de preparación para el examen consiste en haber tenido una sólida formación académica y haber trabajado fuertemente durante sus estudios de licenciatura. Sin embargo, las actividades de estudio y repaso que practique, con base en esta guía, constituyen un aspecto importante para que su desempeño en el examen sea exitoso, por lo que se le sugiere considerar las siguientes recomendaciones.

¿Cómo prepararse para el examen?

Prepararse para un examen requiere poner en práctica *estrategias* que favorezcan *recuperar lo aprendido* para alcanzar un nivel de rendimiento deseado.

En la medida en que organice sistemáticamente sus actividades de preparación, se le facilitará tomar decisiones sobre las estrategias que puede utilizar para lograr un buen resultado en el examen.

Las estrategias para la preparación del examen que le recomendamos a continuación, deben utilizarse tan frecuentemente como usted lo requiera, adaptándolas a su estilo y condiciones particulares. Es importante que no se limite a usar únicamente las estrategias fáciles, de naturaleza memorística, ya que ello sería insuficiente para resolver el examen. El EGEL no mide la capacidad memorística de la persona, sino su capacidad de razonamiento y de aplicación de los conocimientos adquiridos durante la licenciatura.

El uso de estrategias adecuadas para la preparación del examen debe facilitarle:

- *Prestar la atención y concentración necesarias para consolidar el aprendizaje alcanzado durante su formación escolar.*
- *Mejorar la comprensión de lo aprendido.*
- *Recordar rápido y bien lo que ya se sabe para poder aplicarlo a situaciones y problemas diversos.*

Una estructuración eficaz de los conocimientos no sólo mejora la comprensión de los materiales extensos y complejos, sino que facilita el recuerdo y la aplicación de lo aprendido para resolver problemas.

Prepárese para una revisión eficiente

Es importante definir un plan general de trabajo al establecer un calendario general de sesiones de estudio y repaso. Decida fechas, horarios y lugares para realizar las actividades necesarias de su preparación, esto le permitirá avanzar con tranquilidad sabiendo que tiene perfilada una ruta que lo preparará para presentar el examen.

Para construir el plan, primeramente se recomienda identificar las *dificultades potenciales* que necesita superar: lo que le falta saber o saber hacer sobre un tema. Dicha identificación implica:

- Revisar la estructura del examen: áreas, subáreas y temas.
- Señalar aquellas áreas en las que se perciba la falta de preparación y en las que se tengan dudas, carencias o vacíos. Se debe reconocer honestamente aquellos conocimientos teóricos o conceptuales y habilidades que requieran mayor atención.

Para una revisión más efectiva, puede elaborar una tabla donde señale los temas, conceptos, principios y procedimientos que le presenten mayor dificultad; en ella escriba las dificultades correspondientes y especifique en otra columna, con suficiente detalle, las estrategias para revisarlos.

La tabla puede tener tantas columnas o títulos como usted lo requiera, por lo que es una herramienta personal que permite detectar y relacionar lo que se sabe, lo que se debe repasar con más dedicación y las mejores formas para resolver la comprensión de dichos aspectos.

Es común que los sustentantes concentren su estudio en temas que desconocen o de los cuales tienen poco dominio. Si bien ésta es una estrategia útil y pertinente, es importante cuidar que no se agote el tiempo de estudio y, en consecuencia, se afecte su desempeño en el examen. Por ello, además de identificar aspectos deficientes, es importante considerar el peso que cada aspecto tiene en la estructura del examen. En la tabla correspondiente (p. 8) se indica la proporción que representa cada área en el examen. Distribuya su tiempo de estudio en los aspectos con mayor relevancia.

Seleccione la información que debe revisar

Una vez identificados los aspectos que deberá revisar para la preparación del examen, que forman parte de la estructura de la prueba y con importancia considerable, es momento de que seleccione la información específica que habrá de repasar. Para ello:

- Localice las fuentes de información relacionadas con el contenido del examen que debe repasar y seleccione lo más útil.
- Busque esas fuentes de información en sus propios materiales o en la bibliografía sugerida en la guía. Identifique aquellos aspectos que deberá consultar en otros medios (biblioteca, Internet, etcétera).

Es importante que tenga los materiales de consulta a la mano; identifique lo que le haga falta, y si tiene ubicada toda la información necesaria para el estudio, con el fin de no sufrir contratiempos por la ausencia de recursos en el momento de prepararse.

Conviene también considerar que, aunque dedique tiempo suficiente para la preparación del examen, es prácticamente imposible y poco útil pretender leer todo lo que no se ha leído en años. Cuando esté revisando los contenidos por evaluar, tenga siempre cerca esta guía para tomar decisiones respecto del momento adecuado para pasar a otro tema, y no agotar su tiempo en una sola área del examen.

Autorregule su avance

Mediante la autoevaluación, planeación y supervisión de lo logrado, puede identificar si ha logrado sus metas de aprendizaje. Considere el grado en que éstas se han logrado y, si es el caso, haga modificaciones o incorpore nuevas estrategias. Es importante evaluar tanto lo que aprendió como las maneras en que logró aprender. Si logra identificar estas últimas, puede mejorar sus hábitos de estudio para este momento y para el futuro.

Una preparación *consciente y consistente* contribuirá a su desarrollo personal y le permitirá construir un repertorio de estrategias eficientes que mejorarán su desempeño en el aprendizaje. Las estrategias que se han presentado, de ninguna manera deben concebirse como una lista de habilidades de aprendizaje rígidas, estáticas y mutuamente excluyentes. Utilícelas de acuerdo con sus necesidades.

Recomendaciones finales

Es importante que, además de seguir las sugerencias arriba enunciadas, considere la importancia de iniciar el estudio con anticipación y de manera organizada, no es de utilidad hacerlo pocos días antes del examen y en sesiones excesivamente largas. Asimismo, es fundamental descansar y dormir lo suficiente el día anterior al examen; así se tendrán mejores condiciones para la jornada.

Cuerpos colegiados

Consejo Técnico

Representantes de Instituciones de Educación Superior

Mtra. María de los Dolores Zamora Fernández Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Mtra. Claudia Vara López Confederación Panamericana de Escuelas de Hotelerías, Gastronomía y Turismo (CONPEHT)
Dra. Rosa María Vaca Espino Universidad Veracruzana	Mtra. Rocío Isabel Caballero Alvarado Universidad Anáhuac
M.A.G.H José Gabriel de la Rosa Ponce Universidad Autónoma de Aguascalientes	Dr. Onésimo Cuamea Velázquez Universidad Autónoma de Baja California
Dr. Pedro Alfonso Ramos Sánchez Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Mtra. Elvia Tzutzuki Cruz Arizmendi Universidad Autónoma del Estado de México
Mtro. Mauricio Zavala Cordero Universidad de Colima	Dr. José Luis Cornejo Ortega Universidad de Guadalajara
Mtro. Alberto Cano Hernández Universidad del Mar	Lic. Susana López Castelán Universidad del Valle de México
Mtro. Roberto Augusto Montalvo Gómez Universidad Iberoamericana	Mtra. Bertha Lucila Vázquez Martínez Universidad Tecnológica de México

Comité Académico

Orozco Santa María Ana María	Universidad Anáhuac
Knopp Segura Siegrid Rebolledo Benítez Aida Calvillo Gandulfo Ernesto	Universidad del Valle de México
Vergara Zúñiga Élfida del Carmen	Consejo para la Evaluación de la Educación del Tipo Media Superior
Robles Delgado Juan Carlos Raful Zúñiga Sara	Instituto Politécnico Nacional
Baltazar López Karla López Hernández Lili Vargas Vázquez Astrid España Martínez Norma Leticia Shaadi Rodríguez Rosa María Angélica Shaadi Rodríguez Leticia del Socorro	Universidad Autónoma de Aguascalientes
Morgado Hernández Carlos Alberto	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
González Martínez Irving Josué	Universidad de Guadalajara
Fernández Schettino Silvia	Universidad del Golfo de México
Guerra Martínez Eira Berenice Reyes Pérez Omar de Jesús Ramírez Pérez Daniel Esquivel Ríos Rocío	Universidad del Mar
Chávez Barrera Ángel Abraham	Universidad Tecnológica de México
Aguilera Sánchez Ana María	Instituto Tecnológico de San Luis Potosí
Noriega Gómez Patricia Peralta López María Teresa Aparicio Servín Laura Verónica Magaña García Claudia Carolina	Profesionista independiente
Flores Juárez Samuel Josías Sotelo Mendoza Arturo	Universidad Latina

Esta Guía es un instrumento de apoyo para quienes sustentarán el Examen General para el Egreso de la Licenciatura en Turismo (EGEL-TUR) y está vigente a partir de la aplicación del **22 de agosto de 2017**.

La Guía para el sustentante es un documento cuyo contenido está sujeto a revisiones periódicas. Las posibles modificaciones atienden a los aportes y críticas que hagan los miembros de las comunidades académicas de instituciones de educación superior de nuestro país, los usuarios y, fundamentalmente, las orientaciones del Consejo Técnico del examen.

El Ceneval y el Consejo Técnico del EGEL-TUR agradecerán todos los comentarios que puedan enriquecer este material. Sírvase dirigirlos a:

Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C.

Dirección del Área de los Exámenes

Generales para el Egreso de la Licenciatura

Camino al Desierto de los Leones (Altavista) 37,

Col. San Ángel, Del. Álvaro Obregón,

C.P. 01000, México, Ciudad de México.

Tel: 01 (55) 5322-9200 ext. 5310

Fax: 01 (55) 5322-9200 ext. 5108

www.ceneval.edu.mx

anaid.pineda@ceneval.edu.mx

Para cualquier aspecto relacionado con la aplicación de este examen (fechas, sedes, registro y calificaciones) favor de comunicarse al:

Departamento de Información y Atención al Usuario

Larga distancia sin costo 01 800 624 2510

Tel: 01 (55) 3000-8700

Fax: 01 (55) 5322-9200 ext. 2018

www.ceneval.edu.mx

informacion@ceneval.edu.mx

Ceneval, A.C.

Camino al Desierto de los Leones (Altavista) 19,
Col. San Ángel, Del. Álvaro Obregón, C.P. 01000, México, Ciudad de México.
www.ceneval.edu.mx

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior es una asociación civil sin fines de lucro que quedó formalmente constituida el 28 de abril de 1994, como consta en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 de la Ciudad de México. Sus órganos de gobierno son la Asamblea General, el Consejo Directivo y la Dirección General. Su máxima autoridad es la Asamblea General, cuya integración se presenta a continuación, según el sector al que pertenecen los asociados, así como los porcentajes que les corresponden en la toma de decisiones:

Asociaciones e instituciones educativas (40%):

Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, A.C. (ANUIES); Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C. (FIMPES); Instituto Politécnico Nacional (IPN); Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM); Universidad Autónoma del Estado de México (UAEM); Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP); Universidad Autónoma de Yucatán (UADY); Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM); Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP); Universidad Tecnológica de México (UNITEC).

Asociaciones y colegios de profesionales (20%):

Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C.; Colegio Nacional de Actuarios, A.C.; Colegio Nacional de Psicólogos, A.C.; Federación de Colegios y Asociaciones de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de México, A.C.; Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

Organizaciones productivas y sociales (20%):

Academia de Ingeniería, A.C.; Academia Mexicana de Ciencias, A.C.; Academia Nacional de Medicina, A.C.; Fundación ICA, A.C.

Autoridades educativas gubernamentales (20%):

Secretaría de Educación Pública.

- Ceneval, A.C.®, EXANI-I®, EXANI-II® son marcas registradas ante la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial con el número 478968 del 29 de julio de 1994. EGEL®, con el número 628837 del 1 de julio de 1999, y EXANI-III®, con el número 628839 del 1 de julio de 1999.
- Inscrito en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 506 desde el 10 de marzo de 1995.
- Organismo Certificador acreditado por el Consejo de Normalización y Certificación de Competencia Laboral (CONOCER) (1998).
- Miembro de la International Association for Educational Assessment.
- Miembro de la European Association of Institutional Research.
- Miembro del Consortium for North American Higher Education Collaboration.
- Miembro del Institutional Management for Higher Education de la OCDE.



CENTRO NACIONAL
DE EVALUACIÓN PARA
LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C.

CENEVAL®

Dirección del Área de los EGEL

FEBRERO • 2018